

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI



FACULTAD DE COMERCIO INTERNACIONAL, INTEGRACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA EMPRESARIAL

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y MARKETING

Tema: “Análisis de factores administrativos y financieros para la toma de decisiones en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi.”

Trabajo de titulación previa la obtención del
título de Ingeniero en Administración de Empresas y Marketing

AUTOR: Puetate Puetate Jorge Luis

TUTORA: Ing. Malquín Vera Sonia Marilú

Tulcán, 2021

CERTIFICADO JURADO EXAMINADOR

Certificamos que el estudiante Puetate Puetate Jorge Luis con el número de cédula 040181866-1 ha elaborado el trabajo de titulación: “Análisis de factores administrativos y financieros para la toma de decisiones en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi”

Este trabajo se sujeta a las normas y metodología dispuesta en el Reglamento de Titulación, Sustentación e Incorporación de la UPEC, por lo tanto, autorizamos la presentación de la sustentación para la calificación respectiva.


SONIA
MARILU
MALQUI
N VERA
Firmado digitalmente por SONIA MARILU MALQUIN VERA
Fecha: 2021.04.09 08:57:46 -05'00'

f.....

MSc. Sonia Malquín Vera

TUTOR


0909362
RAMIRO
FERNANDO
URRESTA
YEPEZ
Firmado digitalmente por RAMIRO FERNANDO URRESTA YEPEZ
Código: 0909362
Fecha: 2021-04-09 12:23:05-05

f.....

MSc. Ramiro Urresta

LECTOR

Tulcán, 08 de abril de 2021

AUTORÍA DE TRABAJO

El presente trabajo de titulación constituye requisito previo para la obtención del título de Ingeniero en la Carrera de administración de empresas y Marketing de la Facultad de Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

Yo, Puetate Puetate Jorge Luis con cédula de identidad número 040181866-1 declaro: que la investigación es absolutamente original, auténtica, personal y los resultados y conclusiones a los que he llegado son de mi absoluta responsabilidad.



f.....

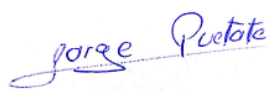
Puetate Puetate Jorge luis

AUTOR

Tulcán, 08 abril de 2021

ACTA DE CESIÓN DE DERECHOS DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

Yo, Puetate Puetate Jorge Luis declaro ser autor de los criterios emitidos en el trabajo de investigación: “Análisis de factores administrativos y financieros para la toma de decisiones en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi” y eximo expresamente a la Universidad Politécnica Estatal del Carchi y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales.



f.....

Puetate Puetate Jorge Luis

AUTOR

Tulcán, 08 abril de 2021

AGRADECIMIENTO

Quiero agradecer infinitamente a Dios por brindarme perseverancia y constancia para cumplir mi sueño a pesar de todos los obstáculos y contratiempos presentados en el camino durante mi carrera universitaria.

A mis padres, Manuel y Lucía los cuales contribuyeron a mi educación a través de sus enseñanzas, consejos y valores; permitiéndome ser una mejor persona cada día y gracias a ellos he logrado cumplir una de las muchas metas planteadas. Por otro lado, a mi compañera de vida Jesenia por el apoyo incondicional que me ha brindado en cada paso de mi carrera.

A la universidad Politécnica Estatal del Carchi, por abrirme sus puertas y permitirme continuar con mis estudios y ser un profesional.

A mi tutora Msc. Sonia Malquin y lector Msc Ramiro Urresta, por su valioso asesoramiento en la elaboración de la presente investigación, impartiendo sus conocimientos y aportaciones para la finalización de mi trabajo de investigación.

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a Dios, por la bendición que me brinda en cada uno de los pasos que doy, porque me permite continuar cumpliendo mis metas y objetivos bajo su protección y amor.

A mi familia, en especial a mis padres; Manuel y Lucia, por sus consejos y regaños para seguir por el camino del bien, mi compañera de vida quien con su apoyo incondicional quien con una palabra de aliento me ayudó en los momentos más difíciles de mi vida.

Con infinito amor dedico especialmente mi esfuerzo y dedicación a mi hija, Hanny Nicole quien ha sido mi más grande inspiración para ser mejor cada día.

ÍNDICE

I. PROBLEMA	17
1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	17
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	19
1.3. JUSTIFICACIÓN	19
1.4. OBJETIVOS Y PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN	20
1.4.1. Objetivo General	20
1.4.2. Objetivos Específicos	20
1.4.3. Preguntas de Investigación	20
II. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA	21
2.1. ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS	21
2.2. MARCO TEÓRICO	23
2.2.1. PYMES	23
2.2.2. Administración	24
2.2.3. Herramientas administrativas	26
2.2.4. Manual De funciones	26
2.2.5. Plan operativo	26
2.2.6. Plan estratégico	27
2.2.7. Plan de negocios	27
2.2.8. Finanzas	27
2.2.9. Factores financieros	28
2.2.10. Liquidez	28
2.2.11. Solvencia	28
2.2.12. Gestión	29
2.2.13. Rentabilidad	29
2.2.14. La toma de decisiones	29

2.2.15. Diagnosticar el problema	30
2.2.16. Establecer metas	30
2.2.17. Buscar soluciones alternativas	31
2.2.18. Dar seguimiento y controlar los resultados	31
III. METODOLOGÍA	32
3.1. ENFOQUE METODOLÓGICO	32
3.1.1. Enfoque	32
3.1.2. Tipo de Investigación	33
3.2. IDEA A DEFENDER	35
3.3. DEFINICIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	35
3.4. MÉTODOS UTILIZADOS	38
3.4.1. Población de la investigación.	39
3.4.1. Análisis Estadístico	40
IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	41
4.1.	39
4.2.	55
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	66
5.1.	63
5.2.	65
IV. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	69
V. ANEXOS	72

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Edad y género	40
Figura 2: Edad y nivel de educación	41
Figura 3 Número de socios de las empresas de café	41
Figura 4 Sector al que pertenece la pequeña empresa	42
Figura 5 Proceso administrativo y áreas que demandan problemas	43
Figura 6 Propone objetivos y establece metas para solucionar problemas	44
Figura 7 Manual de funciones	44
Figura 8 Comunicación adecuada	45
Figura 9 Proceso y planificación	46
Figura 10 Seguimiento, control y desempeño	46
Figura 11 Guías para el desarrollo de actividades de la empresa	47
Figura 12 Liquidez corriente	48
Figura 13 Prueba ácida	48
Figura 14 Endeudamiento del activo	49
Figura 15 Endeudamiento del patrimonio	50
Figura 16 Apalancamiento	50
Figura 17 Rotación de cartera	51
Figura 18 Rotación de ventas	52
Figura 19 Periodo medio de cobranza	52
Figura 20 Periodo medio de pago	53
Figura 21 áreas que usted considera que demandan atención por presentar problemas	54
Figura 22 medios a utilizarse para solucionar el problema	55
Figura 23 medios de solución, en que tiempo se evalúa su efectividad	55
Figura 24 Uso del proceso Administrativo	57

Figura 25	Uso de un manual de funciones	58
Figura 26	Indicador de liquidez	61
Figura 27	Endeudamiento del activo	62
Figura 28	Áreas de la empresa que demandan atención	63

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Clasificación de las PYMES	22
Tabla 2 Operacionalización	35
Tabla 3 Asociaciones de café	38
Tabla 4 Empresas y número de socios	42
Tabla 5: Liquidez	76
Tabla 6 Prueba Ácida	76
Tabla 7: Endeudamiento del Activo	76
Tabla 8: Endeudamiento del patrimonio	77
Tabla 9: Rotación de cartera	77
Tabla 10: Rotación de ventas	77

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1: Entrevista	71
Anexo 2: Zonas cafetaleras del Carchi	74
Anexo 3: Tabla información de la entrevista	75
Anexo 4: Cálculos	76
Anexo 5: Fotografías	78

RESUMEN

La presente investigación se la realizó al grupo de pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi, con la finalidad de analizar el conocimiento y uso de factores administrativos y financieros y su incidencia en la toma de decisiones. El objeto de estudio se enfoca en quienes que se encuentran dirigiendo estas pequeñas empresas, para ello el objetivo principal planteado es analizar los factores administrativos y financieros que inciden en la toma de decisiones de las pequeñas empresas de comercialización de café producido en la provincia de Carchi, por otro lado, conocer si estas personas hacen uso de herramientas administrativas y financieras que les permita tener información clara y concisa para tomar correctas decisiones.

Se determinó que los pequeños productores de café en la provincia de Carchi manejan sus negocios de manera empírica, ellos manejan un proceso administrativo simple, debido a que no emplean ningún tipo de herramienta administrativa, en relación al aspecto financiero llevan sus registros contables en cuaderno, no emplean un sistema contable que les permita tener información real para una correcta toma de decisiones.

Se emplea el método cuantitativo en donde se definió la población de estudio y se procedió a la aplicación de un cuestionario estructurado que fue presentado en datos numéricos, para el respectivo análisis estadístico a través del enfoque cualitativo, el método deductivo fue esencial para extraer las conclusiones particulares de la investigación, en donde la mayoría de personas que se encuentran al frente de la pequeñas empresas administran de manera empírica, es decir ellos toman decisiones administrativas y financieras sin un análisis exhaustivo que les permita mantener un mejor control de sus actividades, puesto que el procesos administrativo y registros contables que ellos manejan solo son presentados en hojas de papel y no en un sistema adecuado que permita una mejor organización de la información.

Palabras claves: factores administrativos, financieros, toma de decisiones, comercialización.

ABSTRACT

This research was carried out to a group of small companies dedicated to the commercialization of coffee produced in Carchi province, in order to analyze the knowledge and use of administrative and financial factors and their impact on decision-making. The object of study focuses on those who are running these small businesses, for that the main posed objective is to analyze the administrative and financial factors that affect the decision-making of small coffee marketing companies produced in Carchi province, on the other hand, to know if these people make use of administrative and financial tools that allow them to have clear and concise information to make correct decisions.

The quantitative method is used where the study population was defined and a structured questionnaire was applied which was presented in numerical data, for the respective statistical analysis through the qualitative approach, the deductive method was essential to draw the particular conclusions of the investigation, where the majority of people who are in charge of small companies administer empirically, that is to say they make administrative and financial decisions without an exhaustive analysis that allows them to maintain a better control of their activities, since the administrative process and accounting registers that they handle are only presented on sheets of paper and not in an adequate system that allows a better organization of the information.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación está enfocado al análisis de factores administrativos y financieros y su incidencia en la toma de decisiones, esto se lo realiza a través de datos relacionándolos con los conocimientos adquiridos durante el proceso de la investigación.

El conocimiento de factores administrativos y financieros son el punto de partida para el crecimiento de un negocio, estos puntos se consideran como un elemento esencial para el manejo de procesos en las operaciones que intervienen en la actividad económica de las pequeñas empresas. Esta información es de interés tanto para propietarios como colaboradores de la empresa, la misma que sirve como base fundamental para la toma de decisiones.

A partir del manejo de procesos administrativos y financieros se logra identificar y controlar las actividades económicas del negocio, sin embargo, para el uso adecuado de estos puntos es indispensable la aplicación de herramientas tecnológicas para mejorar el procesamiento de la información y que sea más eficiente y precisa. Es importante que las pequeñas empresas logren implementar una adecuada gestión para contar con información real y precisa, de la cual se pueda controlar e identificar anomalías de cualquier tipo que pudiese afectar al negocio.

I. PROBLEMA

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Las pequeñas y medianas empresas son importantes para el crecimiento económico de todo un país a nivel mundial. Según (Carranco, 2017) constituyen más del 90% de las empresas en el mundo, siendo aún más alta su participación en Latinoamérica, con un 99% del total de empresas y generan empleos para aproximadamente el 67% de la fuerza laboral, debido a sus características presentan un gran aporte a la generación de empleo, lo cual aporta al desarrollo del mecanismo productivo nacional de un país.

(Viera, 2017) afirma que, las PYMES representan el 26% del total del PIB ecuatoriano para el año 2016, registrando ingresos por \$25,962 millones y generaron utilidades de \$1.366 millones.

(Carvajal, Granda, & Burgos, 2017) afirman que en investigaciones desarrolladas por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), estas empresas se caracterizan por el uso deficiente de mano de obra, poca aplicación de tecnología y maquinaria, baja división del trabajo, reducido capital, bajos niveles de productividad y limitado usos de los servicios administrativos y financieros.

(Vera, 2017) menciona que, la mayoría de los pequeños productores empiezan sus negocios sin un conocimiento específico en áreas administrativas y financieras, el inadecuado manejo de los recursos económicos incide en el fracaso o cierre de las empresas. Los representantes de las empresas que se crean como micro o pequeñas no tienen un correcto manejo en su proceso administrativo (planificación, organización, dirección, control) y existen inconvenientes en los procesos claves que afecta de cierta manera al crecimiento de la asociación.

Según el plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Tulcán (2015-2019), Los pequeños productores de la provincia del Carchi; Chical y Maldonado pertenecientes al cantón Tulcán, Goaltal de cantón Espejo, Juan Montalvo y Jacinto Jijón y Caamaño del cantón Mira, se dedican únicamente a elaborar café molido, sin generar otra variedad o estilo de café, esto no ha permitido el avance y desarrollo de los productores y las empresas cafetaleras en la zona, estas personas tienen un escaso conocimiento en la gestión administrativa y financiera, esto ocasiona el mal manejo y direccionamiento, por ende, esto impide el progreso de las empresas.

Al igual que toda empresa las finanzas son un punto importante para el desarrollo de la organización, como indica Sánchez (2014):

“Allí radica la importancia de vigilar eficaz y eficientemente la información financiera de la empresa, puesto que, si la función del análisis no opera con efectividad, dará como resultado el no tener una información concisa y real de la empresa, esto causará que las utilidades minimicen y asumirán riesgos innecesarios que no permitirá tomar decisiones a tiempo”.

Los productores de las pequeñas empresas cafetaleras de la provincia del Carchi realizan su gestión empresarial o toma de decisiones de manera empírica, ocasionando falencias en el correcto manejo de los recursos empresariales. (Mendoza, 2015) hace énfasis en que estas personas tienen en mente que solo se debe cumplir con leyes o normas que regula el estado, pero tal afirmación no es verdadera, por lo que se requiere conocer herramientas, procesos, estrategias que les permitan conocer la situación administrativa y financiera actual del negocio.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Los factores administrativos y financieros, inciden en la toma de decisiones de las pequeñas empresas que comercializan café producido en la provincia del Carchi?

1.3. JUSTIFICACIÓN

(Gavilánez, Espín, & Arévalo, 2018) mencionan que, hoy en día toda empresa de cualquier tipo y tamaño, puede contar con una buena gestión administrativa y financiera, gracias a los avances tecnológicos y la disponibilidad de herramientas accesibles que acompañen el crecimiento y desarrollo de las mismas.

En este sentido, es importante que las pequeñas empresas opten por el uso de herramientas administrativas que le sirvan en sus operaciones diarias, en la administración eficiente que busca ser obtenida y para poder analizar todas las herramientas relacionadas a su negocio. El área financiera es de importancia para la gestión de las empresas, puesto que a través del análisis e interpretación de las finanzas se puede guiar o tener en cuenta el rumbo que están tomando las pequeñas empresas, además de la administración en sí de la organización.

La importancia de realizar esta investigación sobre factores administrativos y financieros de las pequeñas empresas productoras de café, es de gran utilidad, además, la importancia que tiene, se basa a que se va aplicar un correcto análisis, y así ejecutar estrategias que permitan una correcta toma de decisiones para el desarrollo de sus negocios. (Ortiz, 2018) esto nos permite analizar y evaluar la situación de la empresa para verificar si existe un correcto flujo económico entre sus ingresos y gastos, avizorando las pérdidas o ganancias; y, su funcionamiento en la estructura organizacional.

La investigación beneficia a los dirigentes de las pequeñas empresas, puesto que al realizar un análisis administrativo y financiero permitirá que estas personas conozcan acerca de guías, técnicas y herramientas administrativas; y, análisis financiero para la toma de decisiones, lo que les permitirá el progreso y éxito de sus negocios en el mercado.

Las pequeñas y medianas empresas en la economía de los países y particularmente en Ecuador ocupan un papel relevante, debido a que estas empresas contribuyen al desarrollo económico y social de una nación.

1.4. OBJETIVOS Y PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN

1.4.1. Objetivo General

Analizar los factores administrativos y financieros que inciden en la toma de decisiones de las pequeñas empresas de comercialización de café producido en la provincia de Carchi.

1.4.2. Objetivos Específicos

- ✓ Fundamentar teóricamente los factores administrativos y financieros que inciden en la toma de decisiones de las pequeñas empresas de comercialización de café producido en la provincia del Carchi.
- ✓ Analizar qué factores administrativos y financieros permiten a las pequeñas empresas productoras de café para que crezcan y se desarrollen económicamente.
- ✓ Analizar qué tipo de herramienta ayuda al análisis administrativo y financiero en las pequeñas empresas de comercialización de café producido en la provincia del Carchi.

1.4.3. Preguntas de Investigación

- ✓ ¿De qué manera influye el análisis administrativo y financiero en las decisiones de las pequeñas empresas productoras de café?
- ✓ ¿La aplicación y análisis de los factores administrativos y financieros proporcionarán a las pequeñas empresas una mejor productividad?
- ✓ ¿El desconocimiento por parte de los productores cafeteros de la provincia del Carchi, sobre herramientas para el análisis administrativo y financiero no proporcionan certeza en la toma de decisiones?

II. FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

2.1. ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS

Para el desarrollo de la investigación se ha tomado en cuenta varios antecedentes relacionados al tema, estas sirven de apoyo y de guía y se revisaron que corresponden a repositorios digitales, artículos científicos y libros en donde se tomó como referencia parámetros importantes para el análisis y discusión de las variables.

En el repositorio de la Universidad Estatal de Milagro se encontró una publicación realizada por el Sr. Carlos Manuel Penzo Chávez y el Sr. Gustavo Alejandro Jaramillo cresco en el año 2013 con el tema “Análisis de la gestión administrativa en el área financiera de la empresa eléctrica pública estratégica corporación nacional de electricidad CNEL EP-MATRIZ Guayaquil”

En los resultados analizados de esta investigación se llegó a la conclusión que no se ha realizado un estudio adecuado que permita identificar, evaluar y minimizar riesgos existentes en los distintos procesos administrativos financieros con el fin de evitar errores al momento de presentar informes. (Chavéz, 2013)

Se ha identificado que es un antecedente importante en la presente investigación la cual se relaciona con procesos administrativos financieros dado que ayuda a conocer como la empresa maneja estos procesos, lo que permite evitar faltas y errores al momento de tomar decisiones que permitan el desarrollo y crecimiento de la empresa.

Se encontró un artículo realizado por la Universidad Técnica de Ambato y la Pontífica Universidad Católica del Ecuador en el año 2015 con el tema “Análisis de los factores estratégicos que influyen en la dinámica familia empresa”.

El artículo permitió conocer los aspectos más significativos sobre factores estratégicos que influyen en la empresa familiar, la vida de las empresas familiares está ligada al tipo de liderazgo que aplica el propietario, su estructura o modelo corresponde a crear estrategias administrativas, planes a mediano plazo lo que repercute en la dinámica y el funcionamiento correcto de la empresa. (Freire, 2015)

Se ha identificado que es uno de los antecedentes importantes en la presente investigación la cual se relaciona con aspectos similares de las empresas que se dedican a la elaboración y producción de café en la provincia del Carchi. Estas empresas en su mayoría son familiares, y en ocasiones sus actividades se manejan de manera incorrecta esto ocurre por el escaso conocimiento que tienen sus dirigentes.

En la revista de tecnología y sociedad (Paakat) se encontró un artículo realizado por la Universidad de Guadalajara en el año 2016 con el tema “Factores que influyen en la obtención de información gerencial en los directivos de las Pymes en Tungurahua-Ecuador).

Se ha identificado que este trabajo ayuda como antecedente valioso en la presente investigación la cual se relaciona con los factores que influyen en la obtención de información para los pequeños empresarios, en conclusión, se menciona que las Pymes están cada vez más obligadas a ser competitivas, por lo que sus gerentes necesitan información relevante para afrontar la incertidumbre. (Coba & Delgado, 2015)

Esta investigación ayuda conocer y tener claramente definido qué factores inciden para la obtención de información, la cual permite a pequeños empresarios enriquecer su conocimiento y llevar con éxito el desarrollo de sus actividades en cada una de sus empresas.

2.2. MARCO TEÓRICO

Definido el problema y una vez determinado los objetivos de la presente investigación, procedemos a establecer bases teóricas que sustentan nuestro estudio. A continuación, conceptualizamos algunos parámetros que nos ayudarán a la mejor comprensión de palabras.

2.2.1. PYMES

Según (Burgos, 2017), menciona que la PYMES son parte la columna vertebral de la economía nacional, aportan a la producción y al empleo, garantizan una demanda sostenida, motorizan el progreso y dan a la sociedad un saludable equilibrio.

Para (Torres, 2016), en el diario el telégrafo menciona;

“En el Ecuador el 90% de la composición empresarial tiene origen familiar, por tal motivo los mayores desafíos están en incentivar y motivar a las futuras generaciones que continúan los pasos de sus predecesores”.

Las PYMES son las micro, pequeñas y medianas empresas que realizan alguna actividad económica dando una transformación a un bien o servicio que se caracteriza por pertenecer o ser administrada por una persona natural o jurídica, poseen un ritmo de liderazgo cambiante, es decir, el líder en muchas de las situaciones no posee un conocimiento académico excelso para ejercer sus funciones, dado el empirismo que maneja para resolver los diversos procesos administrativos y relacionados con la toma de decisiones de su organización.

Las PYMES generan un capital y fuentes de empleo y a través de estos datos se les da la clasificación correspondiente para determinar el grupo al que pertenecen.

Tabla 1 Clasificación de las PYMES

Microempresa	V: menor a \$100.000. P: 1 a 9.
Pequeña	V: \$ 100.001 a \$ 1'000.000. P: 10 a 49
Mediana “A”	V: \$ 1'000.001 a \$ 2'000.000 P: 50 a 99
Mediana “B”	V: \$ 2'000.001 a \$ 5'000.000. P: 100 a 199
Grande	V: \$5 '000.001. P: 200 en adelante

Fuente: CAN, decisión 702, artículo

Las PYMES dentro de un país son de gran importancia en la actualidad, su contribución al empleo es clave, según datos de la revista Ekos, ellas aportan más del 25% al PIB no petrolero. La principal aspiración de las PYMES es cumplir con sus metas y objetivos planteados dentro de su administración, buscando ser competitivas en un mercado cambiante.

2.2.2. Administración

Según (Chiavenato, 2014), la administración es “el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos de la organización”.

Para (Robbins, 2014), define a la administración como la “coordinación de las actividades de trabajo de modo que se realicen de manera eficiente y eficaz con otras personas y a través de ellas”.

En la actualidad la administración puede ser definida de distintas maneras, la mayoría de las personas que están al frente de una organización piensan que solo se debe desempeñar las 4 funciones administrativas (planear, organizar, dirigir y controlar), ciertas actividades permitirán trabajar de manera más efectiva que por ende conlleva al logro de objetivos y satisfacción de las necesidades lucrativas y sociales del negocio.

(Robbins, 2014), define a las funciones del factor administrativo como:

✓ Planeación

Función de la administración en la que se definen las metas, se fijan las estrategias para alcanzarlas y se trazan planes para integrar y coordinar las actividades.

La planeación consiste en determinar el curso de las acciones que ha de seguirse en la empresa, además permite establecer los principios que habrán de orientar la gestión, así como la secuencia de operaciones para realizarlos, y la determinación de tiempos y números necesarios para su realización.

✓ Organización

Función de la administración que consiste en determinar qué tareas hay que hacer, quién las hace, cómo se agrupan, quién rinde cuentas a quién y dónde se toma las decisiones.

Es el establecimiento de la estructura necesaria para la sistematización racional de los recursos, mediante la determinación de jerarquías, disposición, correlación y agrupación de actividades con el fin de poder realizar y simplificar las funciones del grupo trabajador.

✓ Dirección

Función de la administración que consiste en motivar a los subordinados, influir en los individuos y los equipos mientras hacen su trabajo, elegir el mejor canal de comunicación y ocuparse de cualquier otra manera del comportamiento de los empleados.

Consiste en dirigir las operaciones mediante la colaboración del esfuerzo de los empleados, para obtener altos niveles de productividad mediante la motivación y supervisión.

✓ Control

Función de la administración que consiste en vigilar el desempeño actual, compararlo con una norma y emprender las acciones que hicieran falta.

El control viene siendo como un elemento vital para el sistema administrativo, ya que esto permite que la empresa se mantenga regulada en términos deseados a través de la planeación.

Todas las empresas sin excepción alguna debe de asumir con responsabilidad el cumplimiento de cada función y establecer una dirección o coordinación lógica, sobre el uso correcto de este proceso, debido a que esté realmente depende el avance de la empresa, de tal manera en conformidad con los conceptos anteriormente expuestos, las pequeñas empresas que se dedican a la comercialización y producción de café en el Carchi, si cumplieran con los procesos de manera eficaz y bien establecidas, no habrá actualmente una situación que limita a tomar decisiones correctas. (Orozco, 2015)

La administración comprende diversos elementos para su ejecución es necesario establecer procedimientos mediante los cuales se puedan generar soluciones claras a problemas determinados, dentro de todo proceso los patrones establecidos siguen una serie de normativas y controles que permiten regular sus acciones. (Flores, 2015)

En la actualidad toda empresa debe de asumir con responsabilidad el uso correcto de estos procesos, ya que de estos depende realmente el avance de la empresa, las pequeñas empresas

de café en la provincia del Carchi, si cumplieran con estos procesos de manera eficaz y bien establecidos además del manejo correcto de las herramientas administrativas, no habrá ninguna situación que limite a los propietarios a tomar decisiones de manera adecuada.

2.2.3. Herramientas administrativas

Para (Chiavenato, 2014) hoy en día las herramientas de gestión empresarial han tomado una enorme relevancia en la consecución de la productividad en las organizaciones a todo nivel, dentro de estas herramientas el Manual de funciones de la empresa cobra una enorme relevancia al convertirse en una herramienta de toma de decisiones y el ordenamiento de la organización en sus diferentes niveles jerárquicos.

(Chiavenato, 2014) considera las siguientes herramientas como las más esenciales para el manejo de una empresa:

2.2.4. Manual De funciones

(Molina, 2013) Señala que el procedimiento a seguir para lograr el trabajo de todo el personal de oficina o de cualquier otro grupo de trabajo que desempeña responsabilidades específicas. Un procedimiento por escrito significa establecer debidamente un método estándar para ejecutar algún trabajo.

Las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi describen cada uno de los puestos establecidos, puesto que este manual ayuda y representan un medio de comunicación de las decisiones que se toman dentro de la empresa. Los propietarios elaboran un documento en el cual contiene las actividades que cumplen cada uno de los miembros de la organización.

2.2.5. Plan operativo

Es una herramienta para obtener un plan estructurado donde se plasma la planificación estratégica de una empresa orientada al futuro. Desde el inicio de cada año, la empresa, la junta directiva y el equipo de gestión sabrán cómo actuar cuando surjan problemas importantes. En este plan se puede incluir aspectos como los objetivos, presupuestos y metas que los directivos esperan cumplir en un periodo de tiempo. (Sordo, 2019)

2.2.6. Plan estratégico

El Plan Estratégico determina algunos objetivos precisos y los medios que deben emplearse para alcanzarlos en un plazo dado. También se define como el proceso de establecer objetivos y escoger el medio más apropiado para el logro de los mismos, antes de emprender la acción. (Vicuña, 2016)

2.2.7. Plan de negocios

Es la guía para el emprendedor o empresario. Se trata de un documento donde se describe un negocio, se analiza la situación del mercado y se establecen las acciones que se realizarán en el futuro, junto a las correspondientes estrategias que serán implementadas, tanto para la promoción como para la fabricación, si se tratara de un producto. (Emprende, 2015)

Aquí conceptualizamos algunos parámetros financieros que nos ayuda a la mejor comprensión del tema investigado.

2.2.8. Finanzas

Las finanzas se basan en la dirección a la obtención y utilización eficiente de los recursos financieros de una empresa.

La gestión de las finanzas es un conjunto integrado, como sistema, de acción y estructura que permiten orientar a la empresa hacia mejores resultados, lo que convierte a esta función empresarial en el pilar básico para la consecución de la competitividad empresarial, ya que una gestión eficiente e integrada de todas las operaciones de la empresa tiene un reflejo inmediato en la cuenta de resultados. (Sanchez, 2013)

La gestión de los recursos financieros de una organización es una función crítica. La buena gestión del presupuesto, el mantenimiento de registros financieros y la declaración de datos son esenciales para el funcionamiento general de la organización, la clave se consiste en cómo se definen y distribuyen las tareas, como se definen los vínculos administrativos entre las unidades y qué prácticas se establecen. (Hernandez, 2016)

2.2.9. Factores financieros

Los factores financieros establecen la relación entre dos o más componentes de los estados financieros y se utilizan para analizar la información presentada en los estados financieros. El propósito básico es proveer de información útil acerca de una entidad económica, de esta manera facilitar la toma de decisiones de sus directivos. (Moncayo, 2015)

Un índice financiero consiste en una relación de las cifras resumidas de los estados financieros y demás informes de la empresa con el propósito de formarse una idea como acerca del comportamiento de la empresa.

Los índices financieros según las super intendencia de compañías se clasifica en;

2.2.10. Liquidez

Esta razón se juzga por la capacidad de la empresa para hacer frente a las obligaciones a corto plazo. Hacen una comparación de las obligaciones a corto plazo con los recursos a corto plazo de que se dispone para cumplir con esas obligaciones. A partir de estas razones se pueden obtener muchos conocimientos acerca de la solvencia de efectivo actual de la empresa y su capacidad de permanecer solvente en caso de acontecimientos adversos.

La principal función de estas razones se enfoca en determinar si existen suficientes activos circulantes para satisfacer los pasivos circulantes conforme se hacen pagaderos. Una media de la razón de liquidez a corto plazo es el importe de capital de trabajo, es decir, los activos circulantes sobre los pasivos circulantes.

2.2.11. Solvencia

(Brealey & Mayers, 2010) afirman que;

“los indicadores de solvencia tienen por objeto medir en qué grado y de qué forma participan los acreedores dentro del financiamiento de la empresa. Se trata de establecer también el riesgo que corren tales acreedores y los dueños de la compañía y la conveniencia o inconveniencia del endeudamiento”.

Desde el punto de vista de los administradores de la empresa, el manejo del endeudamiento es todo un arte y su optimización depende, entre otras variables, de la situación financiera de la empresa en particular, de los márgenes de rentabilidad de la misma y del nivel de las tasas de

interés vigentes en el mercado, teniendo siempre presente que trabajar con dinero prestado es bueno siempre y cuando se logre una rentabilidad neta superior a los intereses que se debe pagar por ese dinero. (Brealey & Mayers, 2010)

2.2.12. Gestión

Estos indicadores tienen por objetivo medir la eficiencia con la cual las empresas utilizan sus recursos. De esta forma, miden el nivel de rotación de los componentes del activo; el grado de recuperación de los créditos y del pago de las obligaciones; la eficiencia con la cual una empresa utiliza sus activos según la velocidad de recuperación de los valores aplicados en ellos y el peso de diversos gastos de la firma en relación con los ingresos generados por ventas. (Brealey & Mayers, 2010)

2.2.13. Rentabilidad

(Brealey & Mayers, 2010) mencionan que;

“Los indicadores de rentabilidad, sirven para medir la efectividad de la administración de la empresa para controlar los costos y gastos y, de esta manera, convertir las ventas en utilidades. Desde el punto de vista del inversionista, lo más importante de utilizar estos indicadores es analizar la manera como se produce el retorno de los valores invertidos en la empresa”.

Los indicadores que se mencionan anteriormente son un punto crucial al momento de comprender hacia dónde está dirigida la empresa y el estado en que se encuentre la misma; logrando de esta manera tener un enfoque general de la situación financiera de la entidad.

2.2.14. La toma de decisiones

La información generada por el área administrativa y financiera, se usa para la toma de decisiones, las cuales pueden ser a corto o largo plazo. Las decisiones que se toman en la empresa involucran todas las áreas de la organización. El propietario es la persona encargada de entender toda la información para explorar las posibilidades de optar por la mejor solución de los problemas.

Es de importancia conocer los procesos que se deben aplicar para tomar las decisiones de manera efectiva.

El siguiente modelo de para la toma de decisiones consta de los siguientes pasos:

(Fincowsky, 2013) considera un conjunto de fases que las empresas deben tener en cuenta para incrementar la probabilidad de que sus elecciones sean lógicas y óptimas.

- ✓ Diagnosticar el problema
- ✓ Establecer metas
- ✓ Buscar soluciones alternativas
- ✓ Soluciones alternativas
- ✓ Dar seguimiento y controlar los resultados

El proceso de toma de decisiones es una acción de una empresa que a su vez pueden ser aplicadas a decisiones individuales como grupales.

2.2.15. Diagnosticar el problema

La definición del problema necesita de tres habilidades:

- ✓ Advertir
- ✓ Interpretar
- ✓ Incorporar

Si las tres acciones actúan de forma imprevista o incorrecta, entonces es probable que el problema se diagnostique y defina de manera equivocada.

Los propietarios de las pequeñas empresas deben tener presente las discrepancias, estar bajo presión para que se tomen acciones y así tengan los recursos necesarios para que el problema no se posponga hasta un tiempo futuro. Así, poder desempeñar las metas fijadas o el desempeño dentro de la organización.

2.2.16. Establecer metas

(Fincowsky, 2013) menciona que:

“Son los resultados que se alcanzarán y señalan la dirección a la que deben apuntar las decisiones y las acciones. Un buen enfoque del orden jerárquico de las metas requiere que se alcance la meta de resolución del problema”

Las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi deben tener criterios que los guíen en su decisión, cabe recalcar que este paso es de vital importancia, ya que un criterio que no se identifica se considera irrelevante por el tomador de decisiones.

2.2.17. Buscar soluciones alternativas

Estas soluciones van desde las que ya se tienen hasta las que se diseñan recientemente. Cuando quienes toman las decisiones buscan soluciones probadas, utilizan ideas que se han puesto en marcha o consideran experiencias similares de empresas competidoras o líderes en su área de influencia. Los dirigentes deben obtener todas las alternativas viables que puedan tener éxito para la resolución del problema. (Fincowsky, 2013)

Este paso intenta que la decisión se lleve a cabo, e incluye dar a conocer la decisión a las personas afectadas y lograr que se comprometan con la misma, estas decisiones se llevan a cabo por medio de una planificación, organización y dirección efectivas.

2.2.18. Dar seguimiento y controlar los resultados

(Fincowsky, 2013) menciona que:

“La implementación de la solución seleccionada no logrará de forma automática la meta deseada. Las personas o los equipos deben controlar las actividades de la implementación y después darle seguimiento evaluando los resultados de la misma”.

El proceso de toma de decisiones no siempre es una garantía para que la solución de problemas sea óptima. (Fincowsky, 2013) determina que, las empresas pueden llegar a diferentes resultados, normalmente esto sucede por la visión particular o sesgo de la decisión particular de quien maneja el proceso.

III. METODOLOGÍA

3.1. ENFOQUE METODOLÓGICO

Para el desarrollo de la investigación se consideró el uso de dos componentes cualitativo y cuantitativo. (Sampieri, 2014) considera que, el enfoque cuantitativo hace uso de datos estadísticos y numéricos con el propósito de conocer el comportamiento de los dirigentes de las pequeñas empresas de café en el Carchi, y cualitativo con la recolección de información por medio de encuestas de análisis, estudiando el manejo de factores administrativos y financieros por parte de los dirigentes de las pequeñas empresas.

3.1.1. Enfoque

Cuantitativo

(Sampieri & Baptista, 2014) consideran que, “utiliza la recolección de datos para probar hipótesis con base en la medición numérica y el análisis estadístico, con el fin establecer pautas de comportamiento y probar teorías”.

Este tipo de enfoque se utilizó en la investigación, en la presentación de datos estadísticos tomados de las pequeñas empresas cafeteras del Carchi con respecto al conocimiento en el área de factores financieros que manejan los dirigentes de tal manera aportaron al desarrollo del informe de investigación.

Cualitativo

(Sampieri & Baptista, 2014) consideran que, “el enfoque cualitativo utiliza la recolección y análisis de los datos para afinar las preguntas de investigación o relevar nuevas interrogantes en el proceso de investigación.”

Este tipo de enfoque se utilizó en la investigación, puesto a que se encaminó en la compilación de información a partir de los criterios de los cafetaleros de la provincia del Carchi en relación a los conocimientos que ellos poseen en la parte administrativa y financiera, es decir en cuestiones de procesos que ellos manejan para la correcta dirección de sus negocios.

3.1.2. Tipo de Investigación

Bibliográfica.

Según (Sampieri, 2014) la investigación bibliográfica consiste en la revisión de material bibliográfico existente con respecto al tema a estudiar. Se trata de uno de los principales pasos para cualquier investigación en incluye la selección de fuentes de información.

La investigación bibliográfica sustenta las variables de estudio de tal manera que permitió adquirir conocimientos para el análisis de la información y argumento del discurso, a través de la revisión de información en libros, artículos de revista, periódicos, entre otras fuentes.

Descriptiva

Según (Sampieri, 2014) menciona que la investigación descriptiva, “busca especificar las propiedades, las características y los perfiles de personas, grupos comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis”. (p.92).

En la investigación se realizó el estudio descriptivo, que permitió describir la situación real que presentan los datos obtenidos sobre el nivel de conocimientos que presentan los pequeños productores de café en las áreas administrativas y financieras para el manejo de sus negocios.

De campo

Según Balcazar, Gonzales, Gurrola y Chumal (2013) la investigación de campo “Se recolecta la información fundamentándose en testificaciones basadas en la realidad, pero que no sirven para dar una validez científica, ya que dependen de interpretaciones subjetivas y carecen de la objetividad precisa.” (p. 15)

La investigación de campo se realizó directamente en las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi conjuntamente con los dirigentes de cada una de las organizaciones. Es de gran importancia esta investigación porque nos permite recopilar datos sobre los conocimientos que tienen los dirigentes de las pequeñas empresas en aspectos administrativos y financieros lo cuales a través de ellos se puede tener una visión clara y real del problema investigado.

3.2. IDEA A DEFENDER

El análisis de factores administrativos y financieros, permite a los dirigentes tomar correctas decisiones en las pequeñas empresas de comercialización de café producido en la provincia del Carchi.

3.3. DEFINICIÓN Y OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Las variables que intervinieron en la investigación fueron; factores administrativos y financieros como variable independiente que según (Chiavenato, 2014) la parte administrativa se puede llevar a cabo una buena administración en una empresa ya que por medio de fases o pasos podemos llegar al éxito de los objetivos de dichas empresas y la parte financiera la considera como la capacidad de la empresa para hacer frente a sus obligaciones. Por otro lado, como variable dependiente se analizó la toma de decisiones, que según (Fincowsky, 2013) la toma de decisiones es fundamental para el organismo puesto que suministra los medios para el control y seguimiento de tomar correctas decisiones.

Tabla 2 Operacionalización

Variable	Dimensión	Indicadores	Técnica	Instrumento	Informantes
Variable independiente: Factor administrativo financiero	Planificación	✓ # Objetivos ✓ # Estrategias ✓ # Acciones	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Organización	✓ # Procesos ✓ # Funciones	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Dirección	✓ # Capacitaciones	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Control	✓ Manejo de instalaciones ✓ Manejo de recursos	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Plan operativo	✓ Cumplimiento de objetivos y directrices	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Plan estratégico	✓ # estrategias, planes	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Plan de negocio	✓ Monto de inversión	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Liquidez	✓ Liquidez corriente ✓ Prueba acida	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Solvencia	✓ Endeudamiento del activo ✓ Endeudamiento patrimonial ✓ Apalancamiento	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Gestión	✓ Rotación de cartera ✓ Rotación de ventas ✓ Promedio medio de cobranza ✓ Promedio medio de pago	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Rentabilidad	✓ Rentabilidad neta del activo ✓ Margen bruto ✓ Margen operacional	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes

Dirigentes

Variable dependiente: toma de decisiones	Diagnosticar el problema	✓	Número de criterios emitidos	Encuesta	Cuestionario Estructurado		
	Establecer metas		✓	Número de Metas establecidas	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Buscar soluciones alternativas		✓	Porcentajes de soluciones alternativas	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Soluciones alternativas		✓	Número de soluciones comparadas	Encuesta	Cuestionario estructurado	Dirigentes
	Seguimiento y control		✓	Nivel de Control	Encuesta	Cuestionario Estructurado	Dirigentes

Fuente: Investigador

3.4. MÉTODOS UTILIZADOS

Para el desarrollo de la investigación se utilizó los siguientes métodos:

Según (Abreu, 2014) menciona que el método analítico:

“A partir del conocimiento general de una realidad realiza la distinción, conocimiento y clasificación de los distintos elementos esenciales que forman parte de ella y de las interrelaciones que sostienen entre sí, se fundamenta en la premisa de que a partir del todo absoluto se puede conocer y explicar las características de cada una de sus partes y de las relaciones entre ellas”.

En la investigación el método analítico permitió conocer, explicar y comprender cómo actúan las dos variables de estudio (VI: Factores Administrativos financieros y VD: Toma de decisiones) en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi.

Se utilizó el método deductivo, (Abreu, 2014) se refiere a aquel método donde permite determinar las características de una realidad particular que se estudia por derivación o resultado de los atributos o enunciados contenidos en proposiciones o leyes científicas de carácter general formulados con anterioridad.

Este método fue utilizado debido a que la información se obtuvo de forma general hasta llegar a lo específico o particular, se consideró datos válidos para llegar a una deducción a partir de un razonamiento, de esta manera llegar a conclusiones finales partiendo de los datos recopilados.

3.4.1. Población de la investigación.

Población Carchi

En la presente investigación se tomó como mercado objetivo la totalidad de las asociaciones o grupo de microempresas rurales que se dedican a la producción y comercialización de café en la provincia del Carchi.

El gobierno autónomo descentralizado de la provincia del Carchi (2018), realiza un análisis de cada una de las asociaciones que actualmente se encuentran involucradas en la investigación. En el Carchi el cultivo de café se realiza en las parroquias de: Maldonado, Chical, Goaltal, Mira, Jijón y Caamaño, las cuales registran aproximadamente 180 hectáreas dedicadas al cultivo de café, en la provincia existen seis asociaciones registradas legalmente, datos obtenidos del ministerio de agricultura del Carchi.

Identificación de la población

La identificación se basó en la población antes mencionada, el muestreo que se utilizó en la investigación fue el no probabilístico, de tipo intencional o por conveniencia, siendo el total de la población de 6 asociaciones cafetaleras, las cuáles fueron tomadas en su totalidad y se encuentran ubicadas en las parroquias de la provincia del Carchi.

Tabla 3 Asociaciones de café

Asociación

El Placer

Bosque Nublado Golondrinas

El Paraíso

Aromas de El Goaltal

Aromas y Sabor de Juan Montalvo

ASOPROCARCHI

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

3.4.1. Análisis Estadístico

El modelo estadístico utilizado en el desarrollo de la investigación fue el Chi-Cuadrado, que permitió medir la dependencia de las variables de estudio en este caso identificar si existe dependencia entre los factores administrativos financieros y la toma de decisiones en las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi.

Para la recolección de datos en el proceso investigativo se utilizó la técnica de una encuesta elaborada con una serie de preguntas; la cual permitió recopilar información necesaria para alcanzar los objetivos de la investigación, y dar respuesta al problema que se planteó.

Para Roldán (2015), la encuesta es una de las técnicas de investigación social de más extendido uso en el campo de la investigación, ya que permite obtener y elaborar datos de modo rápido y eficaz.

Después de haber realizado las respectivas encuestas, la información fue trasladada al programa SPSS y Excel en el cual los datos son diversificados y ordenados, en base a esto se realizó la respectiva tabulación y representación gráfica de los resultados, lo que permitió la fácil comprensión e interpretación de los datos dando respuesta a las preguntas de investigación planteadas.

IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. RESULTADOS

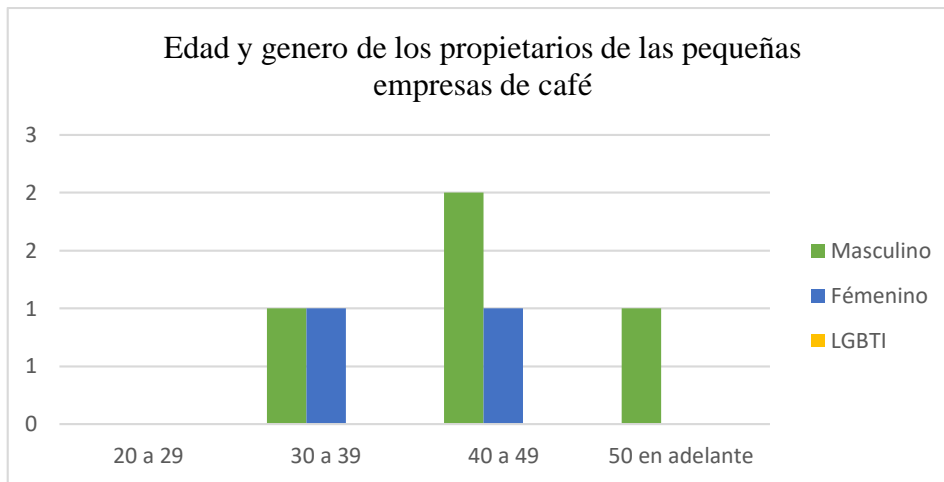


Figura 1: Edad y género

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Existe una diferencia entre el género masculino y femenino que se encuentran en un rango de edad comprendida entre 30 a 50, es decir la actividad directiva es ejercida y desarrollada por los dos géneros, pero se destaca la administración masculina en la dirección de las pequeñas empresas cafetaleras de la provincia del Carchi. Según Adame & García (2013). La escasa participación de las mujeres en las organizaciones empresariales se debe a un aspecto fundamental: El hombre y la mujer son inherentemente diferentes por naturaleza, pero estas diferencias no implican que la mujer necesariamente sea menos (o más) efectiva en los negocios que el hombre, la mujer puede simplemente tener un enfoque diferente de su negocio.

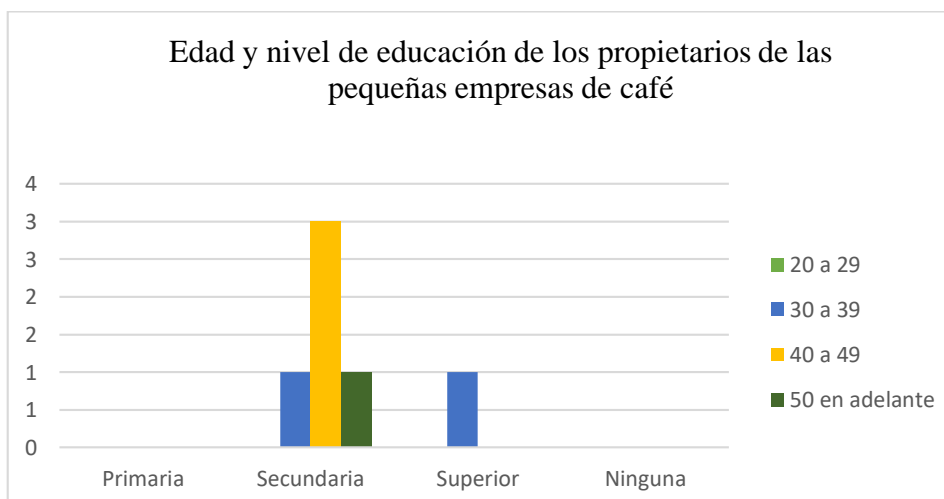


Figura 2: Edad y nivel de educación de los propietarios de las pequeñas empresas de café
 Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Los resultados indican que en su mayoría los dirigentes de las empresas cafetaleras de la provincia del Carchi tienen una formación secundaria que se encuentran en un rango de edad comprendida entre 30 a 49 años, lo que implica que la administración de sus empresas es empírica o informal, existiendo una escasa profesionalización del pequeño productor. Según Mosquera & Forero (2017), los conocimientos adquiridos por educación formal o informal, por cuenta propia o con el apoyo de varias entidades, y la adquirida empíricamente por la experiencia, le ha permitido al pequeño productor tener un grado de conocimiento del entorno en el que se encuentra rodeado.

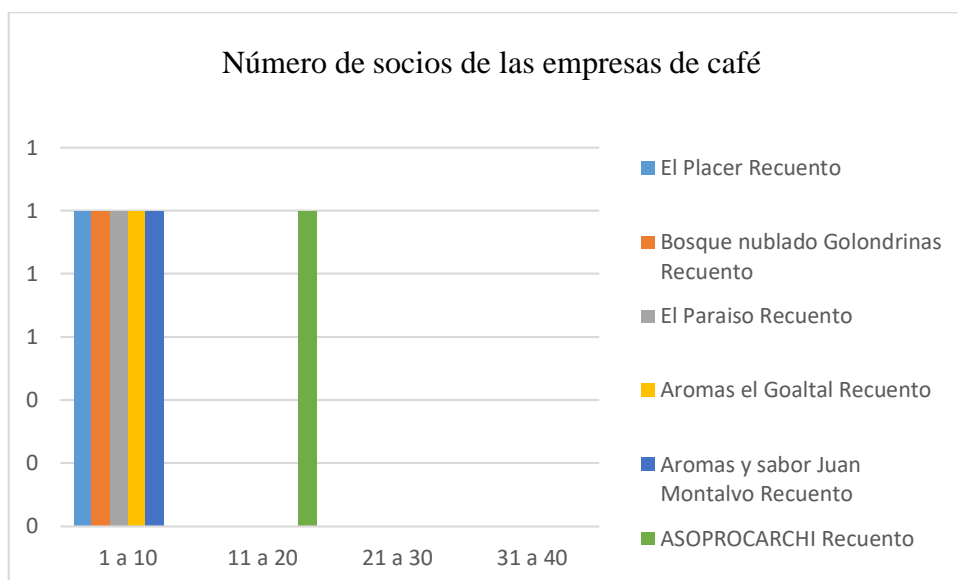


Figura 3 Número de socios de las empresas de café
 Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

De acuerdo a los resultados de la investigación el 67% de las empresas cafetaleras se encuentran conformadas de 1 a 10 socios, en relación al 33% que se conforman con un total de 11 a 20 socios, según datos proporcionados por la CAN a estos grupos se les da una clasificación según la siguiente tabla:

Tabla 4 Empresas y número de socios

Microempresa	V: menor a \$100.000. P: 1 a 9.
Pequeña	V: \$ 100.001 a \$ 1'000.000. P: 10 a 49
Mediana “A”	V: \$ 1'000.001 a \$ 2'000.000 P: 50 a 99
Mediana “B”	V: \$ 2'000.001 a \$ 5'000.000. P: 100 a 199
Grande	V: \$5 '000.001. P: 200 en adelante

Fuente: CAN, decisión 702, artículo

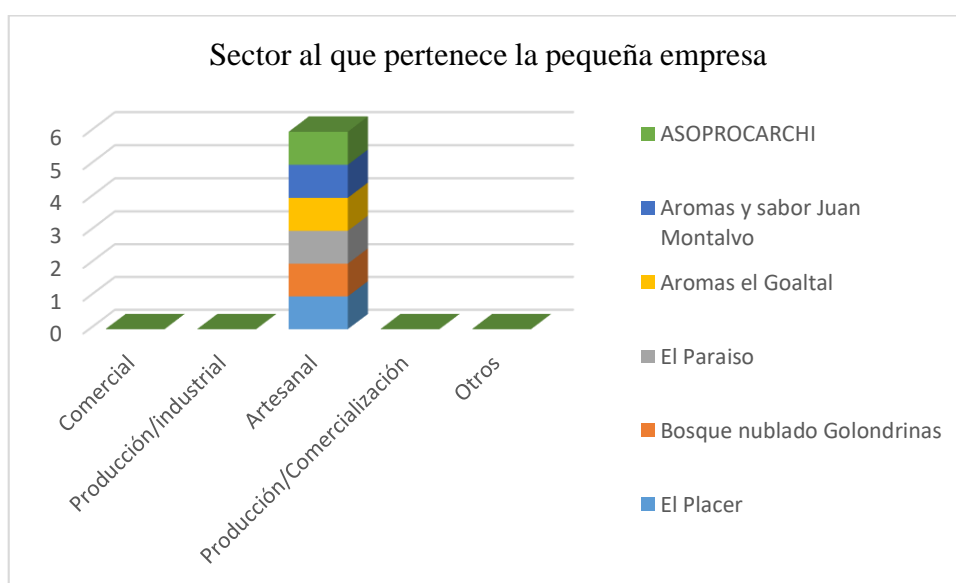


Figura 4: Sector al que pertenece la pequeña empresa

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Se evidencia que la mayoría de las pequeñas empresas cafetaleras en la provincia del Carchi realizan la elaboración de café de manera artesanal, estas empresas carecen de tecnología para darle un cambio de imagen a su producto, los productores requieren de nuevas estrategias que le permita caracterizar el producto, es decir, hacer cambio del hábito artesanal y optar por recursos tecnológicos para la elaboración de su producto.

Según (Tejeda, 2015):

Los dirigentes de las pequeñas empresas que realizan su producto de manera artesanal deben considerar la posibilidad de trabajar con empresas dedicadas a la neo-artesanía, para ello han

de hacer uso de las nuevas tecnologías en aquellas partes del proceso artesanal donde se requiera acelerar el proceso de manufactura.



Figura 5: Proceso administrativo y áreas que demandan problemas
Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El proceso administrativo es de vital importancia dentro de las pequeñas empresas ya que este permite enfocar con mayor amplitud los puntos a seguir en el manejo de la organización. En su mayoría, las pequeñas empresas cafetaleras de la provincia del Carchi hacen usos de esta herramienta, debemos tomar en cuenta que son pocas las pequeñas empresas que llevan con exactitud este proceso, los líderes consideran de utilidad tener conocimientos en esta clase de herramienta administrativa porque les resulta útil para llevar el control y tener éxito.

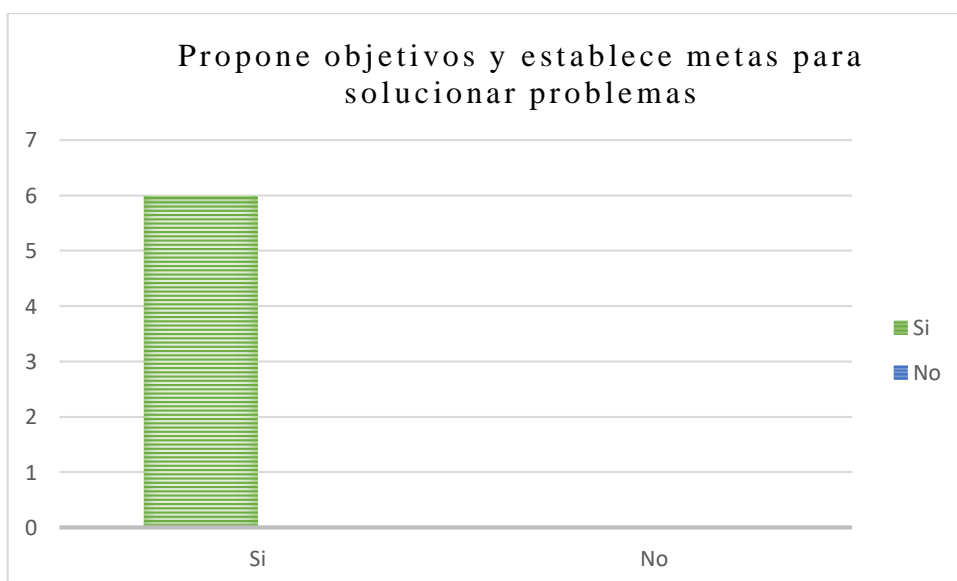


Figura 6: Propone objetivos y establece metas para solucionar problemas

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

En base a las respuestas de la totalidad de los entrevistados, se evidencia que el 100% de los propietarios establece objetivos y se propone metas que le ayudan a tomar decisiones y dar solución a problemas, los dirigentes tienen claro cuál es el propósito de la empresa, sus aspiraciones y lo que desean alcanzar, ellos consideran que los objetivos son estratégicos para el éxito del negocio.

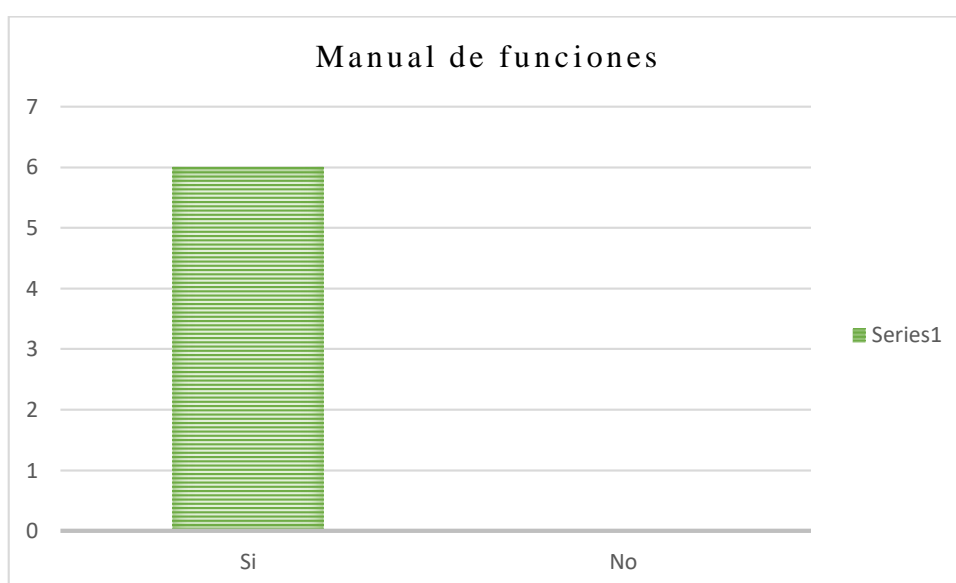


Figura 7: Manual de funciones

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

La totalidad de los directivos de las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi, manifiestan que si hacen uso de un manual de funciones. Debido a la estructura organizacional, los propietarios manifiestan que es de vital importancia el uso de esta herramienta, las funciones que son asignadas a cada uno de los integrantes ocasionan orden dentro del negocio, pues los empleados realizan tareas específicas y se encargan de manera responsable de cada actividad designada.

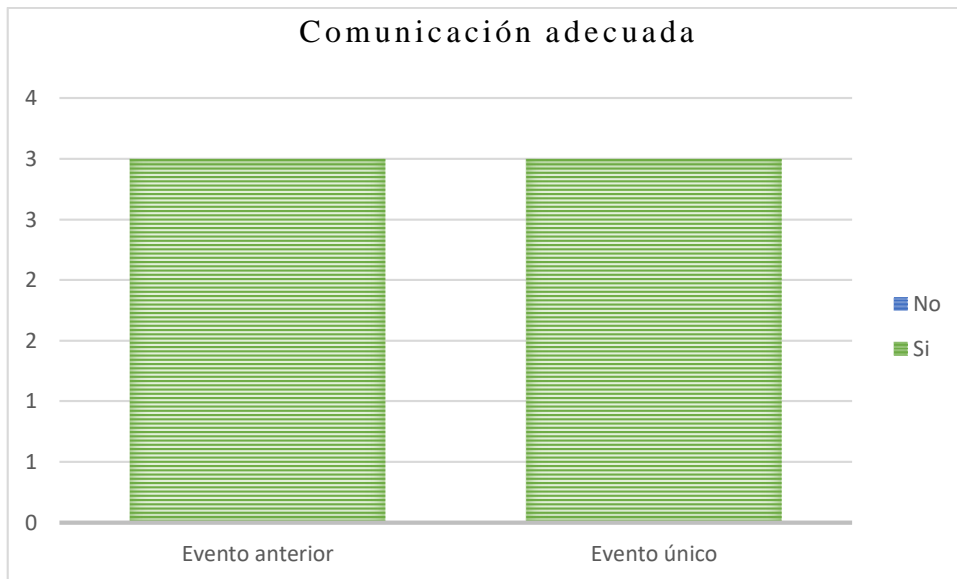


Figura 8: Comunicación adecuada
Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

EL 100% de los encuestados manifestó que existe una comunicación adecuada entre directivo y empleado, los propietarios manifiestan que la comunicación es la clave de éxito para que el negocio crezca, al momento de sufrir inconvenientes internos el 50% de los dirigentes solucionan los problemas basándose en eventos anteriores, consideran que el proceso implementado para resolver inconvenientes se han solucionado con éxito, el 50% restante piensan que los inconvenientes se los debe tratar como eventos únicos, puesto que cada situación tiene sucesos diferentes y no siempre se solucionan con procesos anteriores, siempre necesitan de nuevas ideas y estrategias que les permita tomar decisiones y corregir el problema.

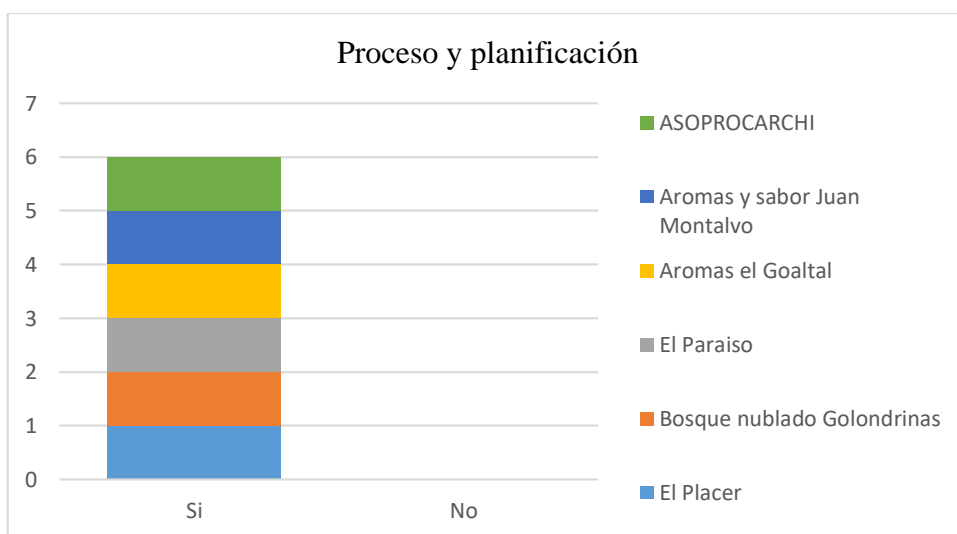


Figura 9: Proceso y planificación
Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El 100% de los entrevistados señalan que es de vital importancia proponer estrategias para el crecimiento de la empresa, los dirigentes mencionan que estos procesos sobresalen y son reconocidos en todas las organizaciones, de tal manera que ayudan al desarrollo empresarial y compiten en el mercado nacional e internacional.

Este proceso también implica establecer una secuencia en la cual los objetivos deben ser alcanzados para llegar a la visión propuesta.

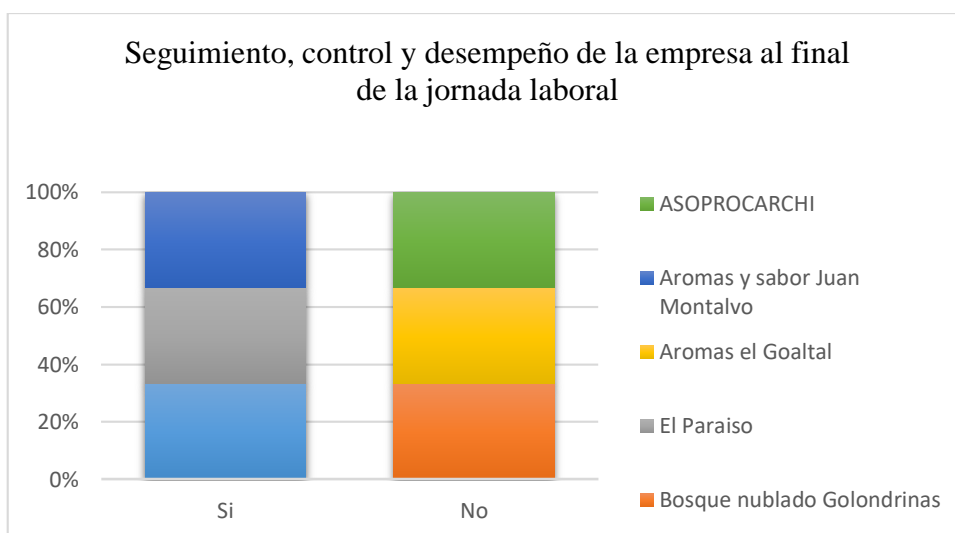


Figura 10: Seguimiento, control y desempeño de la empresa al final de la jornada laboral
Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El 50% de los entrevistados realizan el seguimiento de sus actividades de manera mensual, ellos establecen que los procesos deben ser analizados de manera continua para evitar problemas a futuro, el otro 50% de los entrevistados realizan el seguimiento de sus actividades de manera anual, consideran que el control mensual es un gasto para las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi. Los dirigentes internamente asignan funciones a sus trabajadores, confían en sus procesos y no sienten necesidad de hacer un control mensual, estos métodos han ayudado a tener una comunicación interna adecuada y un crecimiento sostenible de la empresa.

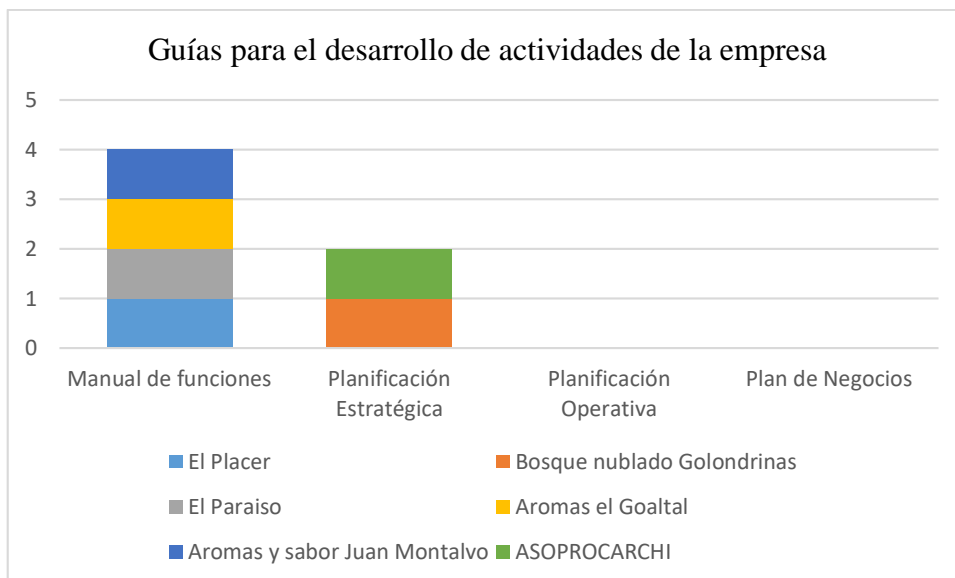


Figura 11: Guías para el desarrollo de actividades de la empresa
Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El 80% de los entrevistados utilizan como guía el manual de funciones para realizar sus actividades, y 20% de los entrevistados creen conveniente la planificación estratégica para el desarrollo de sus movimientos. Los dirigentes de las pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi, confían en sus procesos que son manejados de manera empírica, estos dirigentes tienen como guía principal el manual de funciones y la planificación estratégica, pero estos procesos no son supervisados con el conocimiento adecuado puesto que, la información que se maneja puede ser errónea al momento de tomar decisiones en beneficio de la entidad.

- **INDICADORES DE LIQUIDEZ**

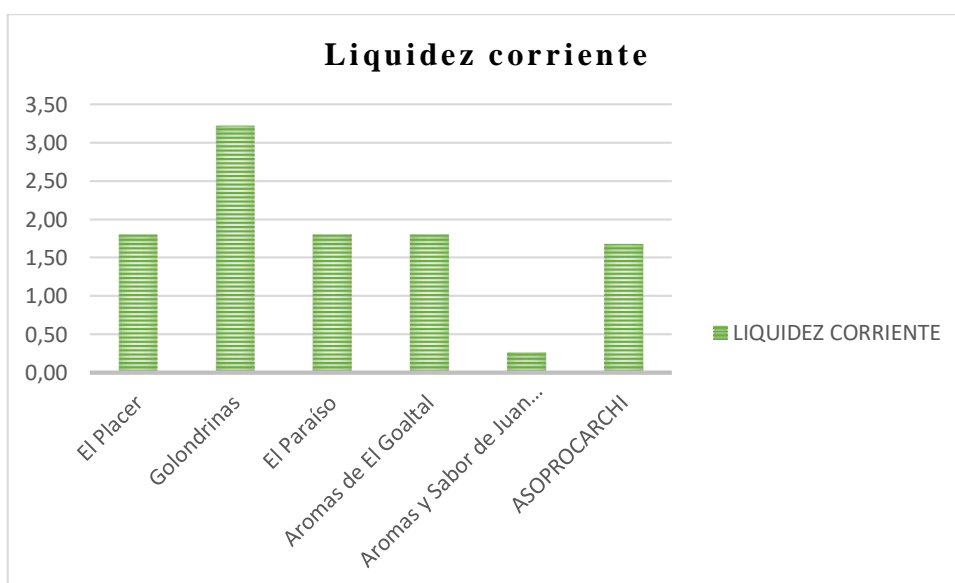


Figura 12: Liquidez corriente

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

De la información recopilada, se logró determinar que el 90% de las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café en la Provincia de Carchi, en el año 2019 por cada dólar que las empresas deben a corto plazo, tienen un rango de 1 a 3 dólares para pagar partiendo de sus activos más líquidos. Con respecto al valor óptimo estas organizaciones si poseen circulante suficiente para cumplir con sus obligaciones más inmediatas. El 10 % restante se halla bajo el valor óptimo con 0.27, esto quiere decir que la entidad no cuenta con la solvencia necesaria para cumplir sus obligaciones más inmediatas.

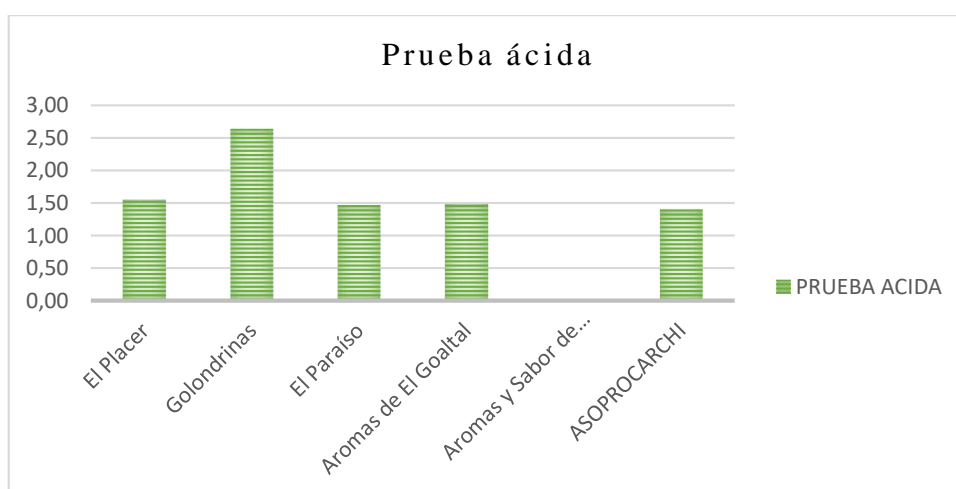


Figura 13: Prueba ácida

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Del total de las pequeñas empresas tomadas como muestra el 90% tienen un rango de 1,55 a 2,64 dólares para pagar a partir de sus activos corrientes, sin tomar en cuenta su parte menos líquida, inventarios. En el año 2019 estas empresas, por cada dólar que debían, poseían 1,55 a 2,64 dólares para pagar, esto quiere decir que, están en condiciones de pagar la totalidad de sus deudas.

- **INDICADORES DE SOLVENCIA**

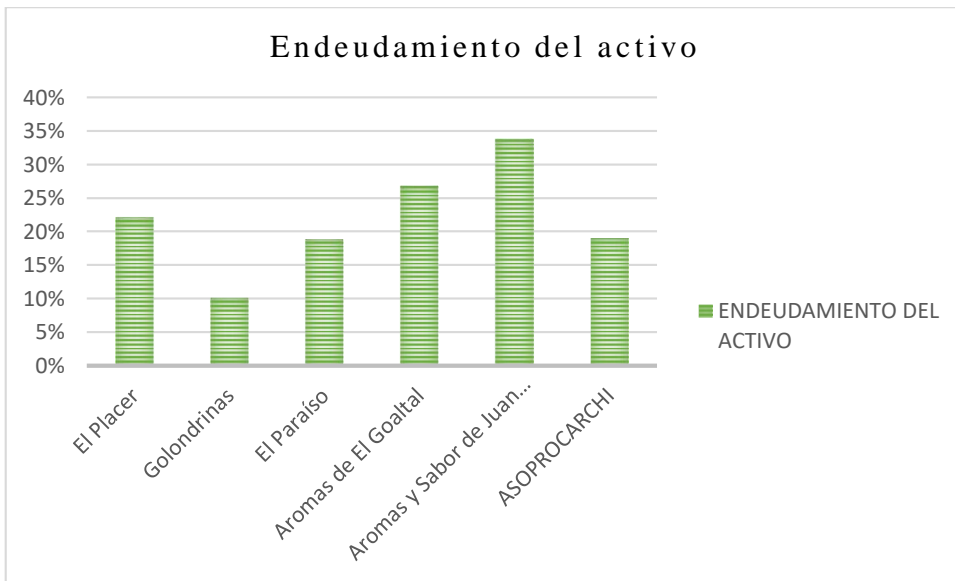


Figura 14: Endeudamiento del activo

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Se evidencia que, las pequeñas empresas que se dedican a la comercialización y producción de café en la provincia del Carchi, en su totalidad tienen un endeudamiento bajo, esto nos señala que las empresas tienen nivel de autonomía financiera, es decir, el índice bajo simboliza un alto grado de independencia de las empresas frente a sus acreedores. Con respecto al valor óptimo que es el 40% se puede mencionar que las organizaciones cuentan con un nivel de recursos propios muy elevado.

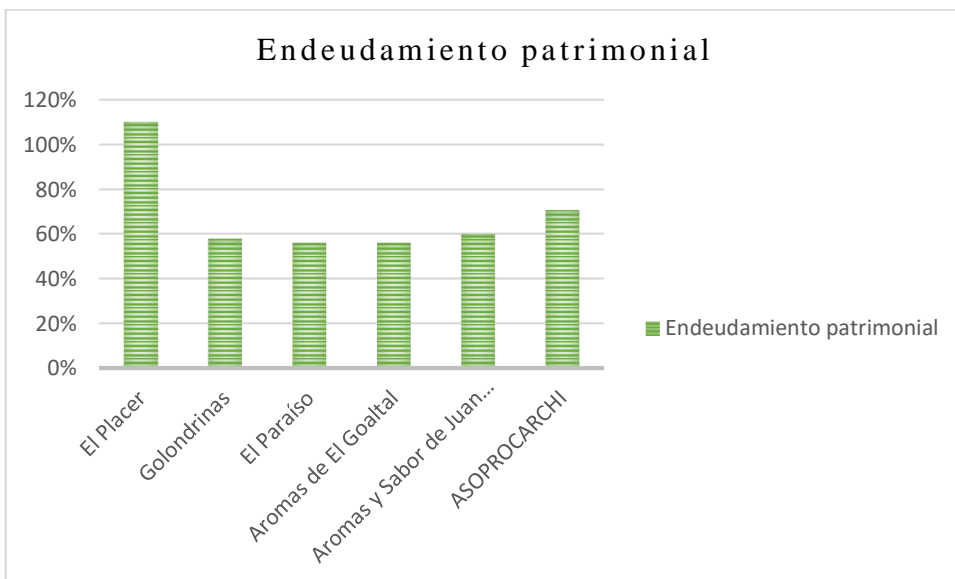


Figura 15: Endeudamiento del patrimonio

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Este indicador nos permite conocer el grado de autonomía o dependencia financiera que tienen las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi, el resultado de la entrevista a los dirigentes nos indica que el 100% de las pequeñas empresas se encaminan con capital de terceros, esto significa que tienen un escaso nivel de capital propio. En este punto se conoce la dependencia de las pequeñas empresas mostrando el origen de los fondos que mayormente son financiados para las actividades de la empresa.

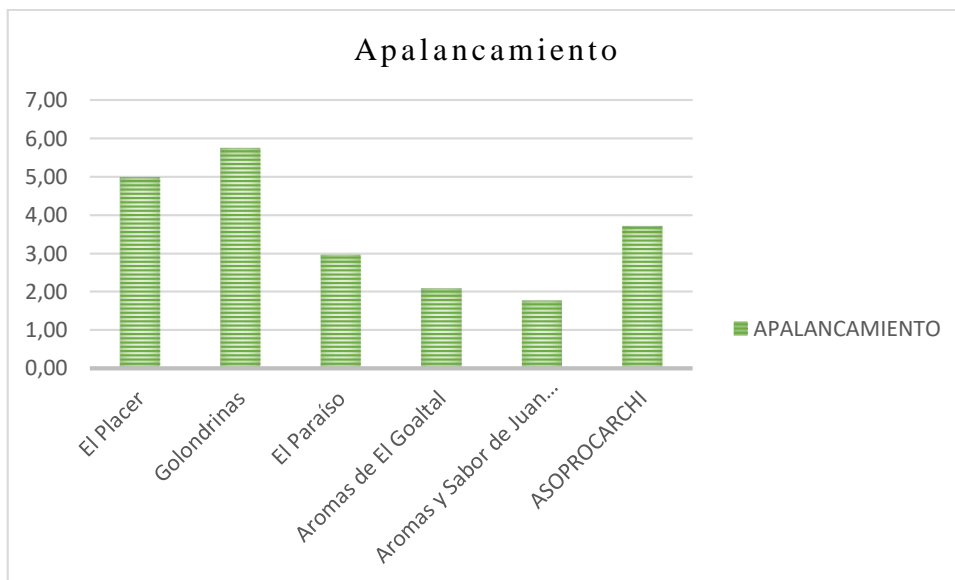


Figura 16: Apalancamiento

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

A través del levantamiento de información en las pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi se logró identificar que, el 100% de estas empresas tienen un fuerte capital, por cada dólar aportado por los dueños de las empresas generan un valor que van desde \$1,78 a \$5,75 dólares en activos totales. Esto quiere decir que el porcentaje de capital prestado es inferior al capital invertido propio, en este caso las pequeñas empresas no tienen un fuerte apalancamiento.

- **INDICADORES DE GESTIÓN**

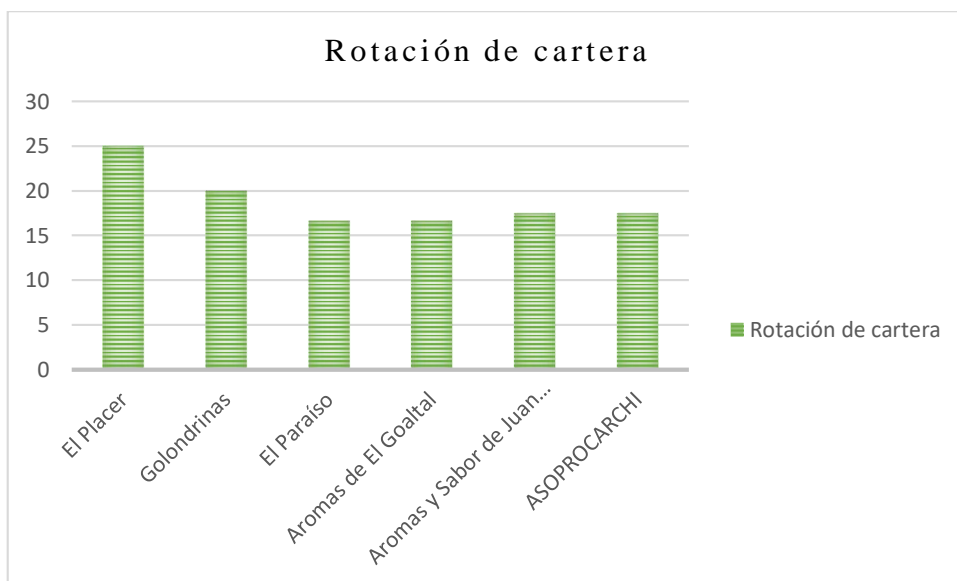


Figura 17: Rotación de cartera

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

De la información recopilada, se logró determinar que el 100% de las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café en la Provincia de Carchi, en el año 2019 las empresas tardan un promedio de 17 a 25 días en recuperar su cartera, es decir, ese es el tiempo que demoran las empresas en convertir en efectivo las ventas que se han dado a crédito, lo cual se puede interpretar como adecuado el manejo que le están dando a su cartera.

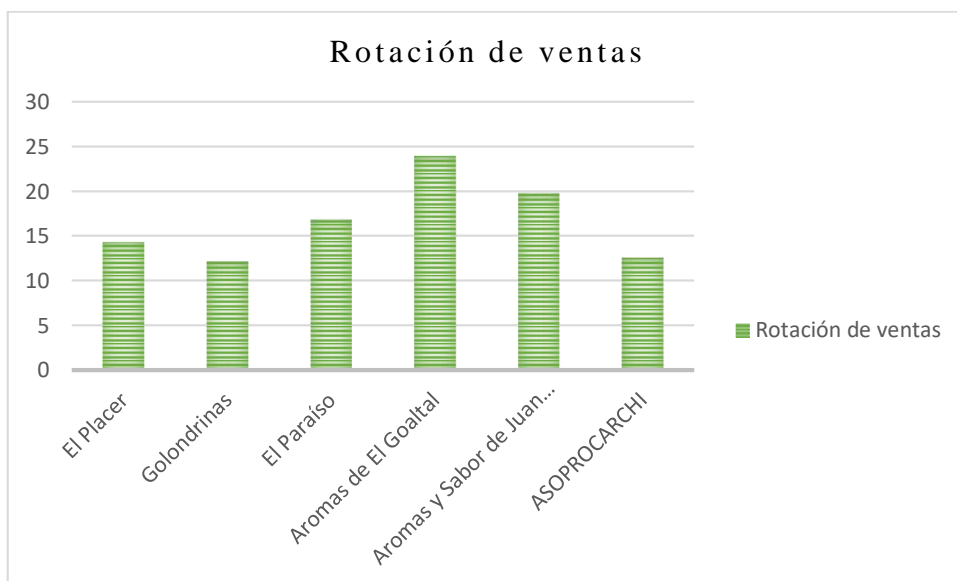


Figura 18: Rotación de ventas

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Del total de las empresas que se dedican a la comercialización de café en la Provincia de Carchi, en el año 2019 las pequeñas empresas tardan un promedio de 13 a 24 días en recuperar su cartera, lo cual podemos interpretar como eficiente el manejo que le están dando a su rotación de ventas. Este factor se asocia con los índices de utilidades y el periodo medio de cobranza.

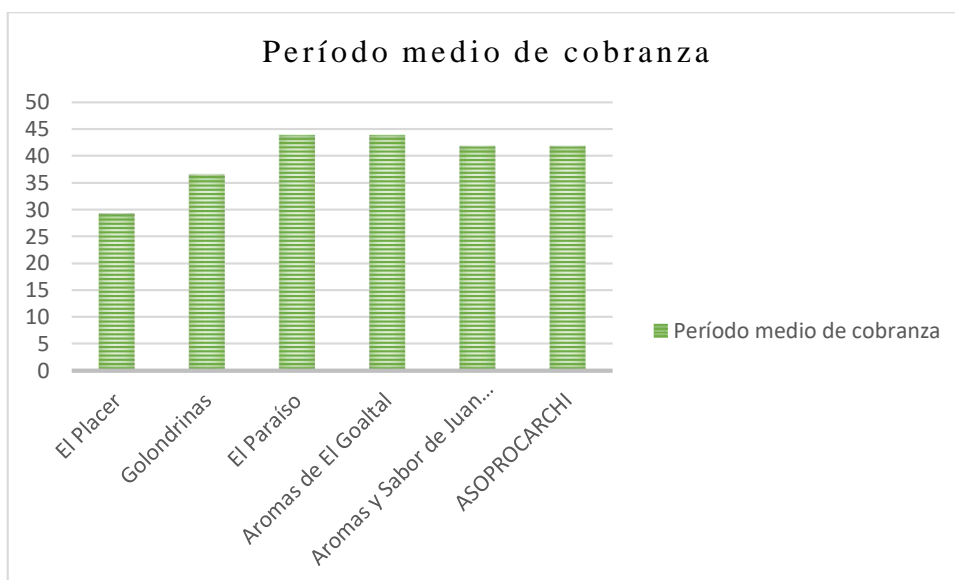


Figura 19: Periodo medio de cobranza

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

A través del levantamiento de información en la provincia del Carchi a las pequeñas empresas dedicadas a la producción y comercialización de café se logró identificar que estas empresas tienen un promedio de cobro entre 29 a 42 días, es decir es el número de días que tardan en pagar o también se puede deducir en los días que la empresa está financiando a los clientes. Con relación al punto óptimo, el tiempo que tarda en convertirse en efectivo es adecuado, las empresas controlan sus cuentas y términos de facturación al momento de realizar sus ventas.

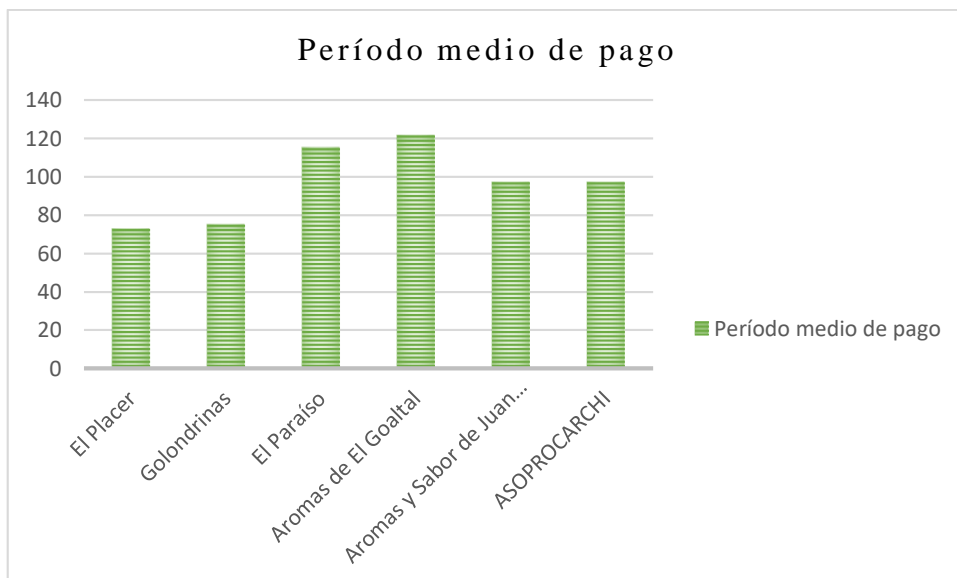


Figura 20: Periodo medio de pago

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

A través del levantamiento de información en la provincia del Carchi a las pequeñas empresas dedicadas a la producción y comercialización de café se logró identificar que estas empresas tienen un promedio de pago que está entre 73 a 122 días, se puede deducir en el número de días de pago a sus proveedores, el cual debe manejarse con cuidado y equilibrio, pues si la empresa rezaga mucho tiempo sus pagos, bien tendrá mayor flujo de caja y dinero como capital de trabajo, no obstante, sus proveedores tendrán cierto descontento que posiblemente los lleve a negar créditos a futuro.

Toma de decisiones

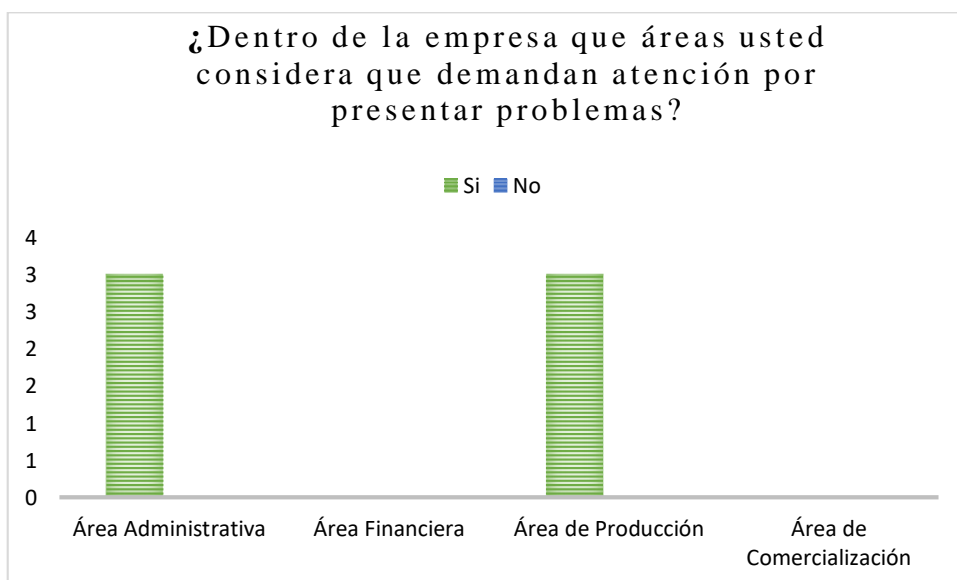


Figura 21: áreas que usted considera que demandan atención por presentar problemas

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El 50% de los entrevistados consideran que las áreas que demandan atención por la existencia de múltiples problemas es la parte de la producción, esto se debe a que los encargados de esas funciones no cuentan con el conocimiento adecuado para el manejo de esa área, el 50% restante consideran que la administración demanda mayor problemas puesto que esta área requiere de personal especializado con conocimientos para el manejo adecuado y de esta manera conllevar a la toma de decisiones correcta.



Figura 22: medios a utilizarse para solucionar el problema

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El manejo de problemas en las pequeñas empresas suele ser uno de los mayores impulsores de cambio cuando se saca el mayor provecho de estas situaciones, existen varios métodos para tratar conflictos entre el personal que conforman una empresa. El 90% de los dirigentes entrevistados dialogan de manera general con sus empleados para tratar las diferencias existentes, este método se convierte en un mecanismo para fortalecer ideas y opiniones que puedan como resultado un equipo de trabajo más eficaz. El 10% restante prefiere un diálogo personalizado, esto permite tratar de manera directa con el implicado y así resolver personalmente los problemas suscitados.

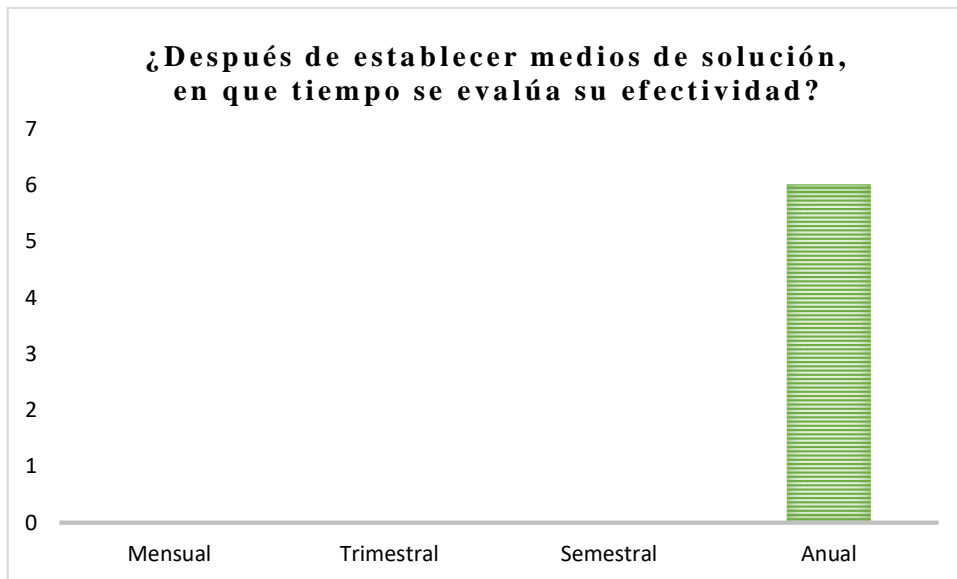


Figura 23: medios de solución, en que tiempo se evalúa su efectividad

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El 100% de los encuestados evalúan de manera anual la efectividad de sus estrategias al momento de solucionar problemas en una empresa. Mantener una empresa rentable se convierte en un verdadero desafío para los responsables, sin embargo, el verdadero reto es mantener un ambiente laboral óptimo que le permita al gerente mantener un control y llevar con éxito la empresa.

4.2. DISCUSIÓN

DISCUSIÓN

Realizado la investigación y recolección de datos que se obtuvo por medio de la entrevista realizada a los propietarios de las pequeñas empresas en la provincia del Carchi, y con el fin de dar respuesta a las preguntas de investigación, se presenta el análisis respectivo a partir del objeto de estudio. En la discusión se tomó en cuenta las limitaciones en cada uno de los objetivos de la investigación, es así que, la fundamentación teórica fue efectiva al momento de analizar la variable independiente factores administrativos y financieros, basada en la teoría clásica de (Chiavenato, 2014) y (Hernandez, 2016), a diferencia de la variable dependiente toma de decisiones referencia destacando al autor (Fincowsky, 2013), quien hace énfasis en el proceso para un correcto análisis al momento de elegir opciones y tomar decisiones en las empresas.

En relación a la parte administrativa se tomó como base, la teoría general de la administración, a partir de este modelo se analizó la variable identificada para definir los factores administrativos que inciden en la toma de decisiones en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi. (Carvajal, Granda, & Burgos, 2017) consideran que, las pequeñas empresas cuentan con poca o ninguna especialización en el área de la administración, normalmente la dirección se encuentra a cargo de una sola persona, la cual cuenta con muy pocos auxiliares y en la mayor parte de los casos, no están capacitados para llevar a cabo esta función.

El manejo del proceso administrativo, se considera como el eje competitivo empresarial a nivel de Latinoamérica y el mundo, el diseño e implementación de estrategias organizacionales, ha permitido a las empresas objeto de estudio mejorar sus procesos productivos y de comercialización, para potenciar valores agregados en busca de diferenciación y garantizar el bienestar de los socios en el manejo de sus recursos.

Para discutir si el correcto análisis de factores administrativos permite a los dirigentes tomar correctas decisiones en las pequeñas empresas de comercialización de café producido en la provincia del Carchi, principalmente se analizó si estas personas conocen el proceso que manejan dentro de sus empresas.

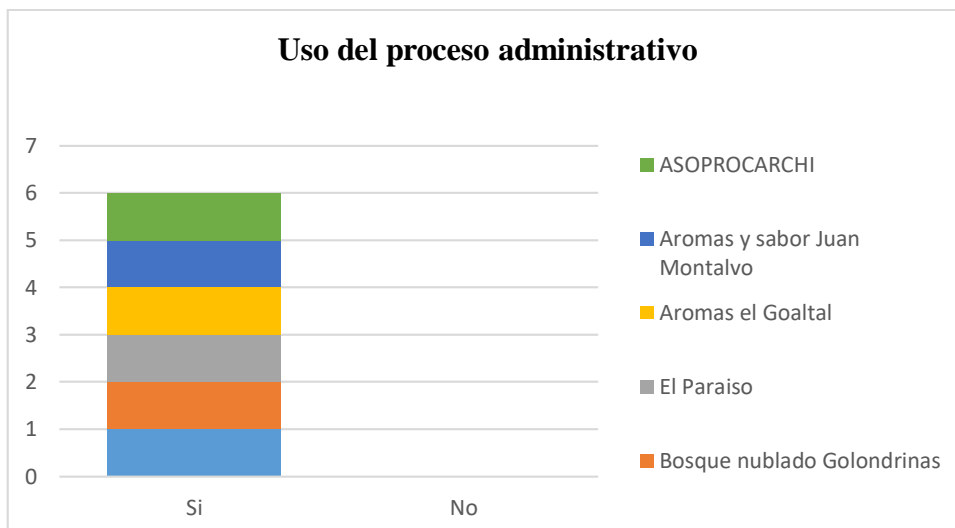


Figura 24: Uso del proceso Administrativo

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Hoy en día los empresarios consideran varios métodos de gestión empresarial y han tomado una enorme relevancia en la consecución de la productividad en la organizaciones de todo nivel, dentro de estos métodos; los pequeños empresarios cafeteros de la provincia del Carchi consideran al proceso administrativo como método clave para desarrollar las actividades, además cubre una enorme relevancia al convertirse en una herramienta de toma de decisiones y el ordenamiento de la organización en sus diferente niveles jerárquicos. (Chiavenato, 2013) Los dirigentes de las pequeñas empresas cafeteras del Carchi manifiestan que, en ocasiones direccionan sus negocios de manera empírica, en las parroquias de la provincia del Carchi existe gran producción y comercialización cafetera, estas empresas requieren personal capacitado en áreas de administración y finanzas, además necesitan equipos especializados para garantizar el valor agregado del producto, y así, estar a la par con los estándares de los mercados de alta calidad.

Por otra parte, los dirigentes de las empresas consideran que un manual de funciones ayuda a sus colaboradores al realizar cierto número de cargos, puesto que, se dedican única y específicamente a realizar actividades que no sean ajenas a su puesto de trabajo, razón por la que es necesario contar con esta herramienta que permita determinar los deberes, funciones y responsabilidades que cada persona debe cumplir en sus respectivos puestos de trabajo.

Uso de un manual de funciones en las pequeñas empresas de café en el Carchi

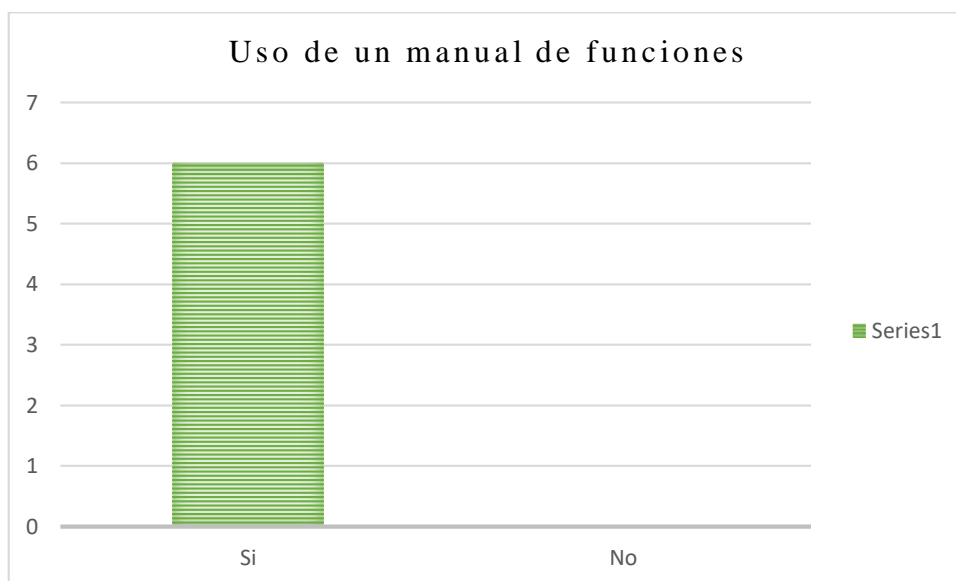


Figura 25: Uso de un manual de funciones

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Las personas que se encuentran a cargo de estas pequeñas empresas manifiestan que manejan el concepto de un manual de funciones, pero en sí, no tiene un documento que avale el funcionamiento de esta herramienta, por lo que se deduce que manejan las actividades de manera empírica, estos directivos de las empresas de café en la provincia del Carchi, opinan que la implementación de un manual de funciones es de gran utilidad para los propietarios y los colaboradores, con esta herramienta lograrán aumentar la productividad, mejorando el desempeño de las labores con cada área de trabajo y las personas cumplen con sus responsabilidades de acuerdo a su cargo.

En la mayoría de las empresas la deficiente comunicación trae consigo una serie de desconciertos y resentimiento en muchos casos, al momento que los trabajadores no saben a quién dirigirse cuando se presentan situaciones extremas, crean dirigentes inexistentes entre compañeros de confianza, o en algunos casos los mismos justifican la decisión tomada. La falta de oportunidad para prepararse y ser un buen líder es clara, el cumplimiento de objetivos no es el adecuado para el crecimiento de las pequeñas empresas.

Según (Belloso, 2013) en su estudio sobre los tipos de estructura organizacional de los institutos universitarios venezolanos;

La mejor manera de controlar estos métodos es a partir de la formación de una estructura orgánico funcional ya que comprende la forma en que se divide, agrupan y coordinan

las actividades en una organización, este proceso ayuda a mejorar las relaciones entre dirigentes y empleados.

Toda organización requiere que sus actividades estén detalladas y determinadas con base en las metas y los objetivos planteados que desean alcanzar, no contar con un manual de organización y funciones, ha ocasionado la duplicidad de cargos o funciones, esta puede ser una de las principales razones por la que las empresas tienen inconvenientes en alcanzar sus objetivos planteados.

De esta manera podemos mencionar que a través de los resultados que se obtuvo en la investigación mediante un análisis exhaustivo e interpretación de información recopilada en la pequeñas empresas de café en el Carchi, un correcto análisis de factores administrativos y financieros, permite a los dirigentes tomar correctas decisiones puesto que, la tarea esencial de la administración y las finanzas es preparar las condiciones y los métodos organizacionales de modo que las personas puedan alcanzar sus propias metas con proyección a los objetivos de la organización.

A esto se puede agregar el resultado del estudio, donde se plantea que el rol del líder de una pequeña empresa debe tener los conocimientos suficientes en las áreas más importantes, administración y finanzas, puesto que esto le ayuda al gerente a desarrollar valores y habilidades que le permita buscar resultados, y así plantearse visiones más grandes con objetivos a largo plazo.

Manejo de factores financieros en las pequeñas de café en la provincia del Carchi

En relación al manejo del área financiera en las pequeñas empresas, los dirigentes normalmente no cuentan con el conocimiento y el equipo especializado en esta labor, es por ello que a veces suelen optar por asesorías ya que estas personas realizan un trabajo mucho mejor en las labores contables, pero de tal manera pueden obviar aspectos importantes y no saber la situación verdadera de la empresa.

La gestión financiera se relaciona con la toma de decisiones, las finanzas generalmente se encuentran dirigidas al uso eficiente del capital con que cuenta una empresa. El valor que proporciona el análisis de los indicadores financieros es relevante, puesto que busca establecer términos financieros que encaminan a buenos resultados para la empresa. Para ello se necesita

conocer los indicadores financieros que nos ayuden al análisis y así poder dar soluciones a las necesidades que tenga la entidad, lo que nos permitiría mejorar e incluso optimizar costos.

Según (Sanchez, 2013)

El indicador de liquidez sale de la necesidad de medir la capacidad que tienen una empresa para cancelar sus obligaciones. Este indicador se enfoca en determinar la eficiencia de la empresa al cubrir sus deberes inmediatos, es decir, muestra que tan efectivamente trabajan las empresas para cubrir sus compromisos a corto plazo.

El 90% de las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi presentan un valor óptimo para este indicador, es decir, si se les exige el pago inmediato de todas sus obligaciones en lapso de un tiempo determinado, si contarían con la capacidad de pago de sus deudas inmediatas como lo indica el siguiente gráfico.

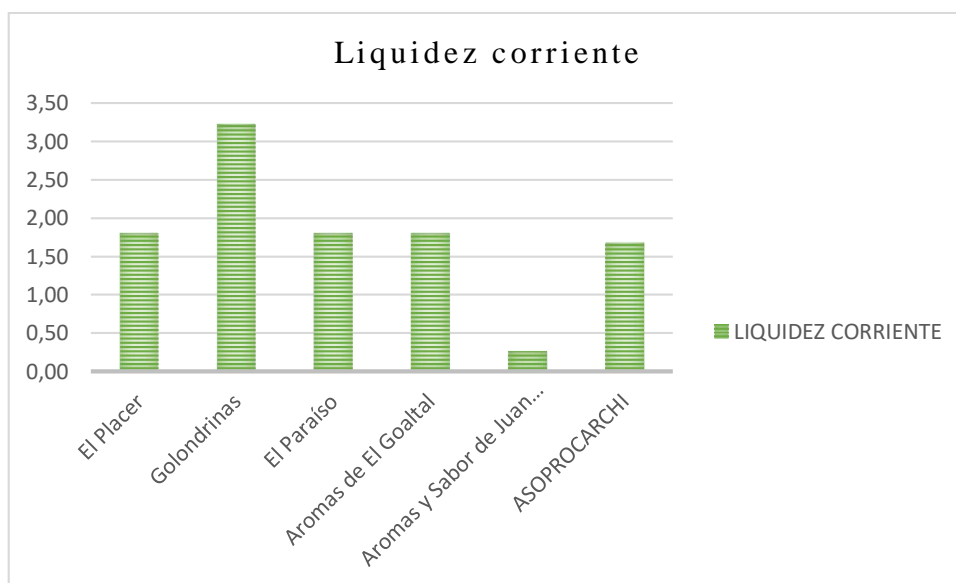


Figura 26: Indicador de liquidez

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Según (Brealey & Mayers, 2010):

Los Indicadores de solvencia permiten medir en qué grado participan los acreedores en el financiamiento de la empresa, y establecer la conveniencia del endeudamiento, teniendo presente que trabajar con dinero prestado es bueno siempre y cuando se logre rentabilidad superior a los intereses que se paga.

Se evidencia que, las pequeñas empresas que se dedican a la comercialización y producción de café en la provincia del Carchi, en su totalidad tienen un endeudamiento bajo, esto nos señala que las empresas tienen nivel de autonomía financiera, es decir, el índice bajo simboliza un alto grado de independencia de las empresas frente a sus acreedores. Con respecto al valor óptimo que es el 40% se puede mencionar que las organizaciones cuentan con un nivel de recursos propios muy elevado como lo indica el siguiente gráfico.

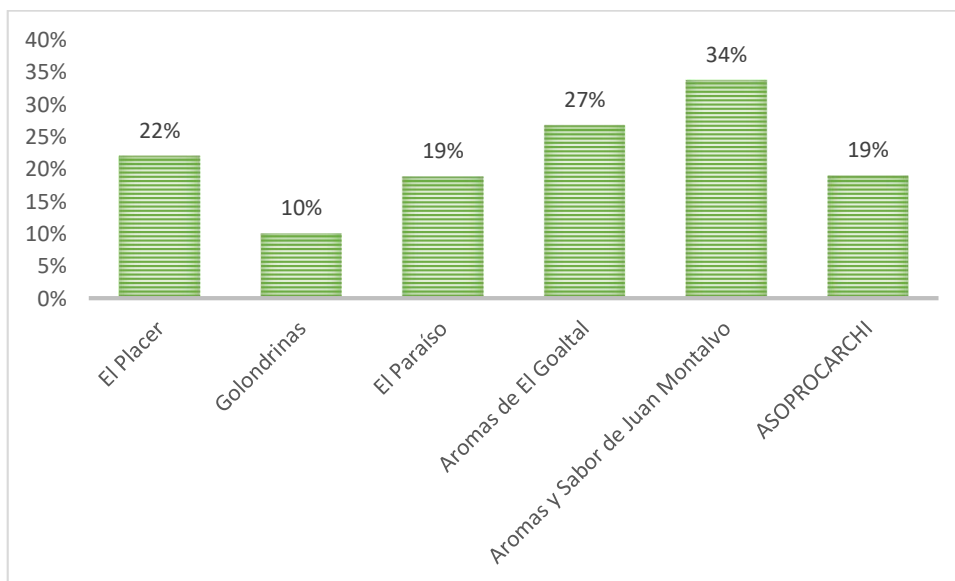


Figura 27: Endeudamiento del activo

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Según (Brealey & Mayers, 2010):

“El objetivo principal del indicador de gestión es medir la eficiencia con la que las empresas utilizan sus recursos, es decir, están enfocados fundamentalmente en determinar la eficacia con la que se maneja los activos totales, activos fijos, inventarios, cuentas por cobrar, el proceso de cobranza y cuentas por pagar”

Se observa la eficiencia con la cual las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi utilizan sus activos dependiendo la rapidez con la que recuperan sus valores, es decir, estas empresas tienen una óptima productividad con la cual administran los recursos para la obtención de resultados en el proceso de cumplimiento de objetivos. Los dirigentes de estas empresas nos indican que realizaron las cosas correctamente, por lo que se deduce que se enfocan en lo que se debe hacer, por tal motivo es fundamental conocer el proceso que se maneja internamente en estas empresas.

El concepto de rentabilidad ha ido cambiando con el tiempo y ha sido usado de distintas formas, siendo este uno de los indicadores más relevantes para medir el éxito de una empresa, ya que la rentabilidad sostenida, conlleva al fortalecimiento de las unidades económicas. La rentabilidad es la relación que existe entre la utilidad y la inversión necesaria para lograrla, ya que mide tanto la efectividad de la gerencia de una empresa. (Brealey & Mayers, 2010):

Manejo de la toma de decisiones en las pequeñas de café en la provincia del Carchi

Para (Mendoza, 2015):

La toma de decisiones se realiza considerando como herramienta el análisis administrativo y financiero, los cuales son un instrumento que permite conocer el avance de la empresa, el análisis administrativo y financiero se convierte en una herramienta que aparece cuando se requiere un control más rápido sobre lo que implica las decisiones para los gerentes principales.

Tomar decisiones para la administración de una empresa, equivale a la resolución de problemas, el proceso que se realiza para resolverlos, constituye de etapas fundamentales que ayudan a una labor que requiere gran responsabilidad y conocimiento, de esta manera identificar los criterios del problema e implementar la alternativa seleccionada y dar solución al inconveniente.

Los propietarios de las pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi argumentan que existen algunas áreas de sus negocios que demandan mayor atención para la solución de problemas, como indica la siguiente figura.

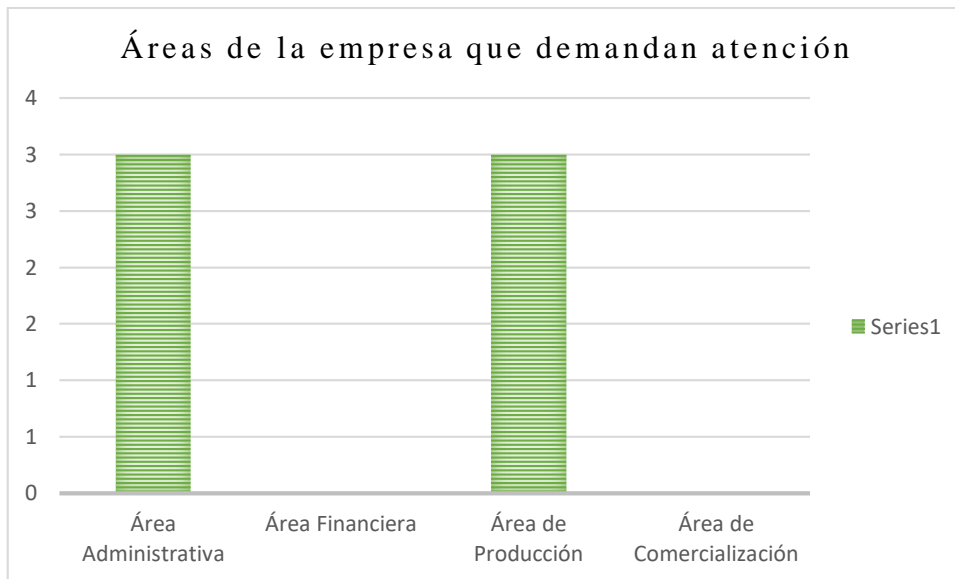


Figura 28: Áreas de la empresa que demandan atención

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

El área administrativa y producción son dos de los departamentos más importantes dentro de una organización, a partir de las metas que se ha trazado la empresa, el responsable de tomar decisiones debe comenzar por definir el problema que se presenta, proceder después a generar y evaluar alternativas para la solución de mismo. Como se puede apreciar a partir del análisis realizado, la toma de decisiones se relaciona con las funciones administrativas y la parte financiera, por lo que cuando los administradores consideran estos puntos, ellos están tomando las decisiones correctas para la empresa. (Fincowsky, 2013)

La toma de decisiones y la efectividad de las mismas se dejan ver como uno de los aspectos más importantes de las personas que dirigen una organización. Generalmente la mente de las personas justifica las decisiones que se tomaron en su momento, sin embargo, estas no se toman de manera arbitraria, dependen de un previo análisis de los problemas suscitados en eventos anteriores.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

- ✓ Realizada la investigación sobre la teoría de factores administrativos y financieros en las pequeñas empresas de la provincia del Carchi se determina que, no ha sido investigada a profundidad, por lo que se tuvo que trabajar con información mínima proporcionada por las personas que están a cargo de estas pequeñas empresas. A través de la fundamentación teórica se puede conocer más acerca de cada una de las variables y demás puntos de la investigación, permitiendo tener información clara y precisa para el análisis del cuestionario.

- ✓ Realizada la investigación respecto al conocimiento de factores administrativos y financieros que influyen en el desarrollo de la pequeñas empresas, se determinó que la mayoría de las personas que se encuentran al frente de estas empresas manejan este punto de manera empírica, es decir ellos toman decisiones de la parte administrativa y financiera sin un análisis exhaustivo que les permita mantener un mejor control de sus actividades, puesto que los registros contables que ellos manejan solo son presentados en hojas de papel y no en un sistema adecuado que permita una mejor organización de la información.

- ✓ Las pequeñas empresas saben que el conocimiento acerca de un proceso administrativo, ayuda a la innovación que es importante y necesaria para tener procesos de calidad y crecer en el mercado, los dirigentes de estas empresas consideran que el manual de funciones es indispensable, ya que, les permite tener un orden y control de sus actividades puesto que a través de esta herramienta tienen posibilidad de expandirse en el mercado local e internacional, satisfaciendo gustos y necesidades de los consumidores.

- ✓ La deficiencia en el manejo del aspecto financiero se presenta por la ineficiente capacitación que los propietarios de las pequeñas empresas han tenido durante el tiempo de creación del negocio, como se determinó en la investigación de campo, los propietarios no han recibido capacitaciones pertinentes al tema, lo que les impide ejercer una adecuada gestión contable de sus negocios.

- ✓ Se determinó que las pequeñas empresas que se dedican a la comercialización de café en la provincia del Carchi, les hacen falta la innovación de sus maquinarias y procesos, puesto que estos son puntos clave para facilitar el trabajo y por ende conlleva al desarrollo del negocio.

- ✓ Al medir la dependencia de las variables de estudio por medio del estadístico Chi-cuadrado se verificó que tanto la variable factores administrativos y financieros como la toma de decisiones son dependientes, puesto que sus transacciones económicas se registran de manera empírica usando un registro simple. A pesar de registrar sus transacciones de manera empírica logran identificar con información básica la situación actual de sus negocios.

- ✓ Al realizar el análisis de factores administrativos y financieros en la toma de decisiones partiendo de información obtenida de fuente primaria en este caso del cuestionario estructurado y haciendo uso de la información acerca de los indicadores financieros se pudo determinar que las pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi, cuentan con un nivel de liquidez, rentabilidad, y endeudamiento sano, el mismo que les permite seguir creciendo económicamente.

5.2. RECOMENDACIONES

- ✓ Las pequeñas empresas deben considerar en implementar procesos mecanizados que les facilite el arduo trabajo, lo que permite que perfeccionen su desempeño en la empresa logrando cambios importantes en el producto, procesos y organización, permitiéndoles ser más competitivas con empresas ya establecidas en el mercado.
- ✓ Los propietarios de las pequeñas empresas, a pesar de conocer la situación económica de su negocio, sin hacer uso de herramientas administrativas y financieras deben de implementar este tipo de instrumentos para así tener información más clara, precisa y concisa acerca del desempeño de sus negocios, a través de esta información les permitirá evaluar el rendimiento y por ende acatar medidas necesarias en caso de problemas de la empresa.
- ✓ Los propietarios de las pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi deben acceder a capacitaciones que les permita usar herramientas informáticas y les facilite la obtención y procesamiento de información administrativa y financiera, con la finalidad de llevar una eficaz gestión de su negocio que le permita tomar correctas decisiones.
- ✓ Por parte de las instituciones de educación superior debe de existir mayor interés por investigar sobre los procesos administrativos y financieros de las pequeñas empresas de la provincia del Carchi, pues al estar en frontera la Universidad Politécnica Estatal del Carchi debe de estar más comprometida en proyectos de vinculación que relaciones a estos pequeños productores con actividades de capacitación continúan que les permita obtener conocimientos en lo administrativo y financiero para el correcto manejo de sus negocios.
- ✓ La Universidad debe brindar mayor apoyo a estudiantes y docentes para que puedan mantener contacto y realizar diferentes proyectos de apoyo en brindar conocimiento a los pequeños productores que son personas innovadoras al momento de impulsar sus negocios de cualquier actividad.

IV. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ✓ Abreu, J. L. (2014). El método de la investigación. Obtenido de Daena: International Journal of Good Conscience. 9(3)195-204. Diciembre 2014. ISSN 1870-557X
- ✓ Armijos, P. (9 de noviembre de 2015). El análisis financiero y la evaluación de los indicadores de la gestión, endeudamiento, liquidez y la toma de decisiones. Obtenido de <http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/3106/1/TTUACE-2015-CA-CD00076.pdf>
- ✓ Belloso, R. (2013). Estudio de los tipos de estructura organizacional de los institutos universitarios venezolanos. Revista electrónica de investigación educativa.
- ✓ Brealey, & Mayers. (2010). Principio de las Finanzas. México: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- ✓ Burgos, I. (2017). La importancia de las Pymes en el Ecuador. Obtenido del Observatorio de Economía Latinoamericana. ISSN: 1696-8352.
- ✓ Carranco, R. (21 de noviembre de 2017). La aportación de las pequeñas y medianas empresas (PYMES) en la economía ecuatoriana. Obtenido de https://www.uv.mx/iiesca/files/2018/03/14CA201702.pdf?fbclid=IwAR3DDDqum_fYMcXv3N3bSSxs51DR5-ufVsOisxqnrHqgEnM-6oxXWYT43CE
- ✓ Carvajal, C., Granada, S., & Burgos. (2017). La importancia de las PYMES en el Ecuador. Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana, Ecuador.
- ✓ Chávez, M. &. (2013). Análisis de la gestión administrativa en el área financiera de la empresa eléctrica pública estratégica corporación nacional de electricidad cnel ep-matriz guayaquil. Milagro.
- ✓ Chiavenato, I. (2014). Administración de los recursos humanos. McGraw-Hill.

- ✓ Coba, E., & Delgado, C. J. (2015). Factores que influyen en la obtención de información gerencial en los directivos de las Pymes en Tungurahua-Ecuador. Guadalajara.
- ✓ Emprende, B. (01 de septiembre de 2015). Bolivia Emprende. Obtenido de <https://boliviaemprende.com/tips/15-conceptos-todo-emprendedor-debe-conocer#:~:text=Plan%20de%20negocio,-Es%20una%20gu%C3%ADa&text=Se%20trata%20de%20un%20documento,se%20tratar%C3%A1%20de%20un%20producto.>
- ✓ Fincowski, B. (2013). Toma de decisiones empresariales. Lima - Perú: Contabilidad y Negocios.
- ✓ Flores, E. (18 de marzo de 2015). Proceso administrativo y gestión empresarial en coproabas, jinotea. Obtenido de <https://repositorio.unan.edu.ni/1800/1/5330.pdf>
- ✓ Freire, E. &. (2015). Sucesión en las Empresas Familiares: Análisis de los factores estratégicos que influyen en la dinámica familia-empresa. Ambato.
- ✓ Gavilánez, I., Espín, E., & Arévalo, M. (2018). Impacto de la gestión administrativa en las PYMES del Ecuador. Chimborazo.
- ✓ Hernadez, C. (2016). Análisis financiero de la empresa ACRUX C.A Guayaquil. Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/13968/1/Tesis%20Analisis%20Financiero%20de%20la%20empresa%20ACRUX%20C.A.pdf>
- ✓ Mendoza, A. (2015). El análisis financiero como herramienta básica para la toma de decisiones gerenciales. Guayaquil-Ecuador.
- ✓ Molina, F. (2013). Manuales de procedimiento dentro del control interno. Master en Contabilidad.

- ✓ Moncayo, C. (23 de septiembre de 2015). Análisis financiero mediante indicadores para la toma de decisiones. Obtenido del Instituto Nacional de Contadores Públicos de Colombia.
- ✓ Orozco, E. (2015). Proceso administrativo y gestión empresarial en COPROABAS JINOTECA. Matagalpa: Tesis para optar al título de Maestría en Gerencia Empresarial.
- ✓ Ortiz, M. (2018). Gestión Financiera Empresarial. Machala-Ecuador: Editorial UTMACH, 2018.
- ✓ Robbins, S. y. (2014). Administración. México: Pearson.
- ✓ S/N, S. (2019). Tabla de Indicadores Financieros. Obtenido de https://www.supercias.gob.ec/bd_supercias/descargas/ss/20111028102451.pdf
- ✓ Sampieri, R. B. (2014). Metodología de la investigación. México: Sexta Edición, McGRAW-HILL.
- ✓ Sánchez. (2013). Indicadores de gestión financiera, Estados Unidos.
- ✓ Sordo, A. I. (2019). Plan Operativo Anual. Obtenido de <https://marketing/plan-operativo-anual>
- ✓ Tejeda, G. (marzo de 2015). El trabajo artesanal. Obtenido de <https://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/6825/13CAPITULO7.pdf>
- ✓ Torres, K. (17 de mayo de 2016). En Ecuador el 90% de la composición empresarial tiene origen familiar. El Telégrafo.
- ✓ Vera, R. D. (2017). El liderazgo en las microempresas familiares, desafíos y metas. Revista Universidad y sociedad versión on-line ISSN 2218-3620.
- ✓ Viera, E. (28 de septiembre de 2017). Compañías registradas en el país son PYMES. El Telégrafo.

V. ANEXOS

Anexo 1: Entrevista

1. DATOS INFORMATIVOS

- 1.1. Nombre: _____
- 1.2. Cargo: _____
- 1.3. Fecha: _____
- 1.4. Edad: _____
- 1.5. Nivel de educación: Primaria Secundaria Superior
Ninguna
- 1.6. Localidad: _____

2. Aspecto administrativo

- 2.1. ¿A qué sector pertenece la Microempresa
Comercial Producción/industrial Artesanal Producción y Comercialización
otros: _____
- 2.2. ¿Con cuántos socios cuenta la empresa?
1 a 10 11 a 20 21 a 30 31 a 40
- 2.3. Actualmente la microempresa utiliza el proceso administrativo (planificación, organización, dirección y control)
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.4. ¿Dentro del proceso planificación propone objetivos a largo o corto plazo?
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.5. ¿Dentro del proceso planificación propone estrategias para el crecimiento de la empresa?
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.6. ¿Dentro del proceso organización, los procesos tienen un orden diferenciado?
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.7. ¿Dentro del proceso organización, se le asigna a cada empleado funciones y responsabilidades?
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.8. ¿Dentro del proceso de dirección, existe una comunicación adecuada entre, directivo y empleado?
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.9. Dentro del proceso dirección se analiza el desempeño de la empresa al final de la jornada laboral
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.10. La empresa cuenta con un manual de funciones
Sí No ¿Por qué? _____
- 2.11. Qué guías toma en cuenta para el desarrollo de las actividades de la empresa
Manual de funciones (documento para determinar responsabilidades funciones de los empleados)
Planificación Estratégica (estrategias de desarrollo de recursos humanos u organizativos)
Planificación Operativa (formular planes a corto plazo que pongan en funcionamiento la organización)
Plan de negocios (planificación de las tareas, y evaluación de recurrir a bancos o posibles inversores)
Ninguna

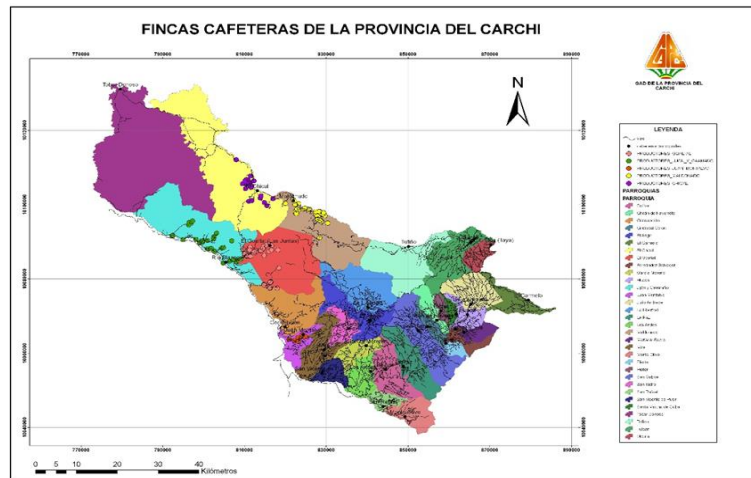
3. Aspecto financiero

1. ¿Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que dispone en caja?
2. ¿Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que dispone en Bancos?
3. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que tiene en cuentas por cobrar
4. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que tiene en documentos por cobrar
5. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero invertido en mercadería
6. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero en inventario de productos terminados.
7. Usted puede mencionar un aproximado del dinero que tiene en inventario de materias primas.
8. Usted puede mencionar un aproximado del valor de plantas y propiedades
9. Usted puede mencionar un aproximado del valor en vehículos de la empresa
10. Usted puede mencionar un aproximado del valor de equipos de oficina
11. Usted puede mencionar un r aproximado del valor de muebles de oficina
12. Usted puede mencionar un aproximado del valor de equipos informáticos
13. Usted puede mencionar un aproximado del valor de herramientas y maquinas
14. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que debe en las cuentas por pagar
15. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que debe en documentos por pagar
16. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que debe en préstamos bancarios.
17. Usted puede mencionar un valor aproximado del capital con el que inicio su empresa.
18. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero de sus ventas en mercadería
19. Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero de sus ventas de productos elaborados
20. Del 100% de las ventas, que porcentaje fueron ventas a crédito
21. Qué plazo de pago les da a los clientes para el pago de sus deudas.

1. Toma de decisiones

1. Dentro de la empresa qué áreas usted involucraría para emitir criterios y diagnosticar el problema.
2. Qué áreas de la empresa están involucradas para emitir criterios en resolución de problemas internos
3. Usted generalmente establece metas para la solución del problema
4. Puede mencionar un número aproximado de metas que generalmente establece dentro de la empresa.
- 5.Cuál es la capacidad que tiene la empresa para dar soluciones alternativas
6. Cuántas soluciones compara la empresa para poder resolver el problema y tomar decisiones
7. Cuántas soluciones toma generalmente para resolver un problema
8. Cuáles serían los medios a utilizarse para solucionar el problema
9. Después de establecer medios de solución, en que tiempo se evalúa su efectividad.
10. Cada cuanto se realiza el seguimiento para el control y resultados de la solución del problema

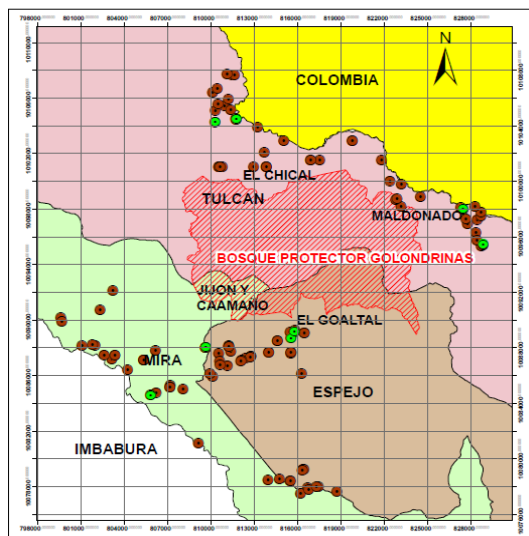
Anexo 2: Zonas cafetaleras del Carchi



ubicación del área de pequeñas empresas de café en la provincia del Carchi.

Fuente: GADPC, 2016

Elaborado: GADPC, 2016



Localización de los predios cafetaleros en las parroquias de intervención

Fuente: Tesis, 2016

Elaborado: GADPC, 2018

En cuanto se refiere a la localización del centro de acopio, beneficio, transformación, control de calidad y comercialización de café del sur occidente, se encuentra ubicado en el sector de Río Blanco, parroquia El Goaltal y que cuenta con una superficie de algo más de 5000 m² y

que es de propiedad de la Asociación Bosque Nublado Golondrinas. Se halla a ubicado a 5 km de la vía Ibarra - San Lorenzo a la altura del sector de El Limonal.

Anexo 3: Tabla información de la entrevista

PREGUNTAS & LOCALIDAD	El Placer	Golondrinas	El Paraíso	Aromas de El Goaltal	Aromas y Sabor de Juan Montalvo	ASOPROCARCHI
1. Tiempo de revisiones de sus cuentas o contabilidad	Mensual	Mensual	Mensual	Mensual	Mensual	Mensual
2. Caja	\$ 2.000,00	\$ 3.000,00	\$ 3.000,00	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ 5.000,00
3. Bancos	\$ 2.000,00	\$ 0,00	\$ 5.000,00	\$ 0,00	\$ 2.000,00	\$ 5.000,00
4. Cuentas por cobrar	\$ 200,00	\$ 350,00	\$ 300,00	\$ 300,00	\$ 200,00	\$ 400,00
5. Documentos por cobrar	\$ 200,00	\$ 350,00	\$ 300,00	\$ 300,00	\$ 200,00	\$ 400,00
6. Mercadería	\$ 500,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 300,00	\$ 350,00	\$ 900,00
7. ¿Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero en inventario de productos terminados?	\$ 1.500,00	\$ 3.000,00	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ 1.200,00	\$ 2.000,00
8. ¿Usted puede mencionar un aproximado del dinero que tiene en inventario de materias primas?	\$ 500,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 300,00	\$ 300,00	\$ 1.000,00
9. ¿Usted puede mencionar un aproximado del valor en vehículos de la empresa?	\$ 12.000,00	\$ 15.000,00	\$ 8.000,00	\$ 8.000,00	\$ 0,00	\$ 15.000,00
10. ¿Usted puede mencionar un aproximado del valor de equipos de oficina?	\$ 1.333,00	\$ 1.666,00	\$ 1.000,00	\$ 399,00	\$ 500,00	\$ 2.000,00
11. ¿Usted puede mencionar un r aproximado del valor de muebles de oficina?	\$ 1.333,00	\$ 1.666,00	\$ 1.000,00	\$ 399,00	\$ 500,00	\$ 2.000,00
12. ¿Usted puede mencionar un aproximado del valor de equipos informáticos?	\$ 1.333,00	\$ 1.666,00	\$ 1.000,00	\$ 399,00	\$ 500,00	\$ 2.000,00
13. ¿Usted puede mencionar un aproximado del valor de herramientas y máquinas?	\$ 12.000,00	\$ 30.000,00	\$ 7.800,00	\$ 7.000,00	\$ 10.000,00	\$ 20.000,00
14. ¿Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que debe en las cuentas por pagar?	\$ 350,00	\$ 400,00	\$ 300,00	\$ 300,00	\$ 500,00	\$ 300,00
15. ¿Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que debe en documentos por pagar?	\$ 350,00	\$ 400,00	\$ 300,00	\$ 300,00	\$ 500,00	\$ 300,00
16. ¿Usted puede mencionar un valor aproximado del dinero que debe en entidades financieras?	\$ 7.000,00	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ 10.000,00

Anexo 4: Cálculos

Tabla 5: Liquidez

	ACTIVO CORRIENTE	PASIVO CORRIENTE	LIQUIDEZ CORRIENTE
El Placer	13900	7700	1,805194805
Golondrinas	18700	5800	3,224137931
El Paraíso	10100	5600	1,803571429
Aromas de El Goaltal	10100	5600	1,803571429
Aromas y Sabor de Juan Montalvo	1600	6000	0,266666667
ASOPROCARCHI	17800	10600	1,679245283

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Tabla 6 Prueba Ácida

	ACTIVO CORRIENTE	INVENTARI O	PASIVO CORRIENTE	PRUEBA ACIDA
El Placer	13900	2000	7700	1,55
Golondrinas	18700	3400	5800	2,64
El Paraíso	10100	1900	5600	1,46
Aromas de El Goaltal	10100	1800	5600	1,48
Aromas y Sabor de Juan Montalvo	1600	1500	6000	0,02
ASOPROCARCHI	17800	3000	10600	1,40

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Tabla 7: Endeudamiento del Activo

	PASIVO TOTAL	ACTIVO TOTAL	ENDEUDAMIENTO DEL ACTIVO	%
El Placer	7700	34899	0,22	22 %
Golondrinas	5800	57498	0,10	10 %
El Paraíso	5600	29700	0,19	19 %
Aromas de El Goaltal	5600	20897	0,27	27 %
Aromas y Sabor de Juan Montalvo	6000	17750	0,34	34 %
ASOPROCARCHI	10600	55700	0,19	19 %

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Tabla 8: Endeudamiento del patrimonio

	Pasivo total	Patrimonio	Endeudamiento patrimonial
El Placer	7700	7000	1,1
Golondrinas	5800	10000	0,6
El Paraíso	5600	10000	0,6
Aromas de El Goaltal	5600	10000	0,6
Aromas y Sabor de Juan Montalvo	6000	10000	0,6
ASOPROCARCHI	10600	15000	0,7

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Tabla 9: Rotación de cartera

	Ventas	Ctas x cobrar	Rotación de Cartera
El Placer	5000	200	25
Golondrinas	7000	350	20
El Paraíso	5000	300	17
Aromas de El Goaltal	5000	300	17
Aromas y Sabor de Juan Montalvo	3500	200	18
ASOPROCARCHI	7000	400	18

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Tabla 10: Rotación de ventas

	Ventas	Activo total	Rotación de ventas
El Placer	5000	34899	0,14
Golondrinas	7000	57498	0,12
El Paraíso	5000	29700	0,17
Aromas de El Goaltal	5000	20897	0,24
Aromas y Sabor de Juan Montalvo	3500	17750	0,20
ASOPROCARCHI	7000	55700	0,13

Fuente: Pequeñas empresas de café de la provincia del Carchi

Anexo 5: Fotografías



Gestión comercial

Fuente: GADPC, 2016

Elaborado: GADPC, 2016



Visita caficultores

Fuente: Pequeñas empresas de café

Elaborado por: Jorge Puetate



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI
FOREIGN AND NATIVE LANGUAGE CENTER**

ABSTRACT- EVALUATION SHEET				
NAME: Jorge Luis Puetate Puetate		DATE : 9 de abril de 2021		
TOPIC: Análisis de factores administrativos y financieros para la toma de decisiones en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi.				
MARKS AWARDED		QUANTITATIVE AND QUALITATIVE		
VOCABULARY AND WORD USE	Use new learnt vocabulary and precise words related to the topic	Use a little new vocabulary and some appropriate words related to the topic	Use basic vocabulary and simplistic words related to the topic	Limited vocabulary and inadequate words related to the topic
	EXCELLENT: 2 <input checked="" type="checkbox"/>	GOOD: 1,5 <input type="checkbox"/>	AVERAGE: 1 <input type="checkbox"/>	LIMITED: 0,5 <input type="checkbox"/>
WRITING COHESION	Clear and logical progression of ideas and supporting paragraphs.	Adequate progression of ideas and supporting paragraphs.	Some progression of ideas and supporting paragraphs.	Inadequate ideas and supporting paragraphs.
	EXCELLENT: 2 <input checked="" type="checkbox"/>	GOOD: 1,5 <input type="checkbox"/>	AVERAGE: 1 <input type="checkbox"/>	LIMITED: 0,5 <input type="checkbox"/>
ARGUMENT	The message has been communicated very well and identify the type of text	The message has been communicated appropriately and identify the type of text	Some of the message has been communicated and the type of text is little confusing	The message hasn't been communicated and the type of text is inadequate
	EXCELLENT: 2 <input checked="" type="checkbox"/>	GOOD: 1,5 <input type="checkbox"/>	AVERAGE: 1 <input type="checkbox"/>	LIMITED: 0,5 <input type="checkbox"/>
CREATIVITY	Outstanding flow of ideas and events	Good flow of ideas and events	Average flow of ideas and events	Poor flow of ideas and events
	EXCELLENT: 2 <input type="checkbox"/>	GOOD: 1,5 <input checked="" type="checkbox"/>	AVERAGE: 1 <input type="checkbox"/>	LIMITED: 0,5 <input type="checkbox"/>
SCIENTIFIC SUSTAINABILITY	Reasonable, specific and supportable opinion or thesis statement	Minor errors when supporting the thesis statement	Some errors when supporting the thesis statement	Lots of errors when supporting the thesis statement
	EXCELLENT: 2 <input type="checkbox"/>	GOOD: 1,5 <input checked="" type="checkbox"/>	AVERAGE: 1 <input type="checkbox"/>	LIMITED: 0,5 <input type="checkbox"/>
TOTAL/AVERAGE	9 - 10: EXCELLENT 7 - 8,9: GOOD 5 - 6,9: AVERAGE 0 - 4,9: LIMITED	TOTAL 9		



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI
FOREIGN AND NATIVE LANGUAGE CENTER**

Informe sobre el Abstract de Artículo Científico o Investigación.

Autor: Jorge Luis Puetate Puetate

Fecha de recepción del abstract: 9 de abril de 2021

Fecha de entrega del informe: 9 de abril de 2021

El presente informe validará la traducción del idioma español al inglés si alcanza un porcentaje de: 9 – 10 Excelente.

Si la traducción no está dentro de los parámetros de 9 – 10, el autor deberá realizar las observaciones presentadas en el ABSTRACT, para su posterior presentación y aprobación.

Observaciones:

Después de realizar la revisión del presente abstract, éste presenta una apropiada traducción sobre el tema planteado en el idioma Inglés. Según los rubrics de evaluación de la traducción en Inglés, ésta alcanza un valor de 9, por lo cual se valida dicho trabajo.

Atentamente



EDISON PEÑAFIEL ARCOS

Ing. Edison Peñafiel Arcos MSc
Coordinador del CIDEN



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI
FACULTAD DE COMERCIO INTERNACIONAL, INTEGRACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA EMPRESARIAL CARRERA
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y MARKETING

ACTA

DE LA SUSTENTACIÓN DE PREDEFENSA DEL INFORME DE INVESTIGACIÓN DE:

NOMBRE: PUETATE PUETATE JORGE LUIS **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401818661
NIVEL/PARALELO: 0 **PERIODO ACADÉMICO:** 0

TEMA DE INVESTIGACIÓN: "Análisis de factores administrativos y financiera para la toma de decisiones en las pequeñas empresas dedicadas a la comercialización de café producido en la provincia del Carchi"

Tribunal designado por la dirección de esta Carrera, conformado por:

PRESIDENTE: MSC. BASTIDAS BASTIDAS JEANETH LUCIA
LECTOR: MSC. URRESTA YEPEZ RAMIRO FERNANDO **ASESOR:** MSC. MALQUIN VERA SONIA MARILU

De acuerdo al artículo 21: Una vez entregados los requisitos para la realización de la pre-defensa el Director de Carrera integrará el Tribunal de Pre-defensa del informe de investigación, fijando lugar, fecha y hora para la realización de este acto:

EDIFICIO DE AULAS: 0 **AULA:** VIRTUAL
FECHA: jueves, 8 de abril de 2021 **HORA:** 9:00 h

Obteniendo las siguientes notas:

- 1) Sustentación de la predefensa: 5.97
- 2) Trabajo escrito 2.60

Nota final de PRE DEFENSA 8.57

Por lo tanto: **APRUEBA CON OBSERVACIONES** ; debiendo acatar el siguiente artículo:

Art. 24.- De los estudiantes que aprueban el Plan de Investigación con observaciones. - El estudiante tendrá el plazo de 10 días laborables para proceder a corregir su informe de investigación de conformidad a las observaciones y recomendaciones realizadas por los miembros Tribunal de sustentación de la pre-defensa.

Para constancia del presente, firman en la ciudad de Tulcán el jueves, 8 de abril de 2021



JEANETH LUCIA BASTIDAS GIBERRON

MSC. BASTIDAS BASTIDAS JEANETH LUCIA

PRESIDENTE

040090362
RAMIRO FERNANDO URRESTA YEPEZ

MSC. URRESTA YEPEZ RAMIRO FERNANDO

LECTOR

SONIA MARILU MALQUIN VERA
 Firmado digitalmente por SONIA MARILU MALQUIN VERA
 Fecha: 2021.04.08 11:33:48 -0500

MSC. MALQUIN VERA SONIA MARILU

TUTOR

Adj.: Observaciones y recomendaciones